



Ajuntament
de
Font-rubí
ALT PENEDÈS

ANUNCI

Per a general coneixement la Junta de Govern Local, en sessió de data 10 de juliol de 2018, ha adoptat, per unanimitat, l'acord següent:

“PROPOSTA DE NOVA MODIFICACIÓ DEL PLA D’OCUPACIÓ 2017/2018 DE FONT-RUBÍ DE FOMENT DE L’OCUPACIÓ LOCAL

Primer.- *Aprovar la nova modificació del Pla d’Ocupació 2017/2018 de l’Ajuntament de Font-rubí, elaborat per la Regidoria de Recursos Humans, que consisteix en la supressió de la contractació per a l’any 2018 de l’auxiliar administratiu/va de suport.*

Segon.- *Publicar la nova modificació del Pla d’Ocupació 2017/2018 de l’Ajuntament de Font-rubí a la pàgina web i al tauler d’anuncis de la Corporació.”*

El que es publica per a general coneixement.

Font-rubí, 12 de juliol de 2018

Xavier Lluch Llopart
Alcalde-president

ANNEX

PLA D’OCUPACIÓ 2017/2018 DE FONT-RUBÍ DE FOMENT DE L’OCUPACIÓ LOCAL (NOVA MODIFICACIÓ)

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 23 de febrer de 2017 va aprovar el “Programa complementari de foment de l’Ocupació Local 2017/2018”, en el marc del Pla “Xarxa de Governos Locals 2016-2019, concedint a l’Ajuntament de Font-rubí un ajut econòmic de 70.844,55 euros.

El municipi de Font-rubí té certa població aturada i per tal de fomentar l’ocupació local, i al mateix temps donar solució a la necessitat de l’Ajuntament de portar a terme diferents contractacions temporals per a tasques concretes i suplències de vacances del personal del consistori, té previst crear 5 llocs de treball de diferents categories laborals:

- 2 auxiliars de serveis de piscina;
- 1 peó de manteniment;
- 1 operari per a la xarxa d’aigua municipal;
- 1 administratiu/va pels tràmits administratius de la xarxa d’aigua municipal.

Per tal d’accedir a tots els llocs de treball caldrà que compleixin com a requisit obligatori el següent:





- Aturat inscrit a l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya (SOC) amb anterioritat a la presentació de la instància així com els requisits específics que s'indiquen per a cadascun d'ells. Si no es compleixen, es quedarà exclòs del procés selectiu.

A continuació s'especifica els llocs de treball a cobrir:

1. Dos auxiliars de serveis de piscina.

La finalitat d'aquest servei és:

- Servei d'entrades i abonaments.
- Servei de bar.
- Neteja i manteniment de les instal·lacions.

2. Un peó de manteniment (brigada)

Funcions:

- Neteja viària del municipi i de les zones verdes.
- Tasques de peó d'obres.
- Tasques de manteniment amb la brigada municipal.

3. Un operari per a la xarxa d'aigua municipal.

Funcions:

- Tasques per a la instal·lació de les canonades d'aigua que configuren la xarxa d'abastament.
- Realitzar tasques de reparació i manteniment de la xarxa (localització i reparació de fuites, instal·lar i/o substituir comptadors,...).

4. Un/a administratiu/va pels tràmits administratius de la xarxa d'aigua municipal.

Tasques:

- Atendre les reclamacions i averies, consultes, ... dels ciutadans.
- Tràmits d'alta, baixa i modificacions de les pòlisses.
- Comunicació i gestió amb l'Organisme de Gestió Tributària (OGT).

Les remuneracions de les diferents categories laborals són les següents:

2 auxiliars de serveis de piscina (3 mesos el 2017 i 3 mesos el 2018)	775,00 € bruts mensuals
1 peó manteniment (3 mesos el 2017 i 3 mesos el 2018)	1.050,00 € bruts mensuals
1 operari per a la xarxa d'aigua municipal (15 mesos)	1.600,00 € bruts mensuals
1 administratiu/va pels tràmits de la xarxa d'aigua (4h. diàries) (16 mesos)	625,00 € bruts mensuals

Per a poder participar en les convocatòries per ocupar els llocs de treball abans esmentats, els participants hauran de reunir els següents requisits:

- **Dos auxiliars de serveis de piscina.**
A) *Requisits específics del lloc de treball:*
 - Disposar del títol de batxillerat;
 - Disposar d'estudis en lleure;
 - Experiència en llocs de treballs similars.





- B) **Mèrits i puntuació:**
- *Situació socioeconòmica avaluable pel tribunal: 2 punts*
 - *Adequació al lloc de treball segons currículum: 8 punts*
 - *Entrevista avaluable pel tribunal: 10 punts*
- **Un peó de manteniment (brigada).**
- A) **Requisits específics del lloc de treball:**
- *Experiència demostrable en el camp de la construcció, jardineria i similar.*
 - *Ser usuari dels serveis socials municipals amb expedient actiu.*
- B) **Mèrits i puntuació:**
- *Situació socioeconòmica avaluable pel tribunal: 10 punts*
 - *Adequació al lloc de treball segons currículum: 5 punts*
 - *Entrevista avaluable pel tribunal: 5 punts*
- **Un operari per a la xarxa d'aigua municipal.**
- A) **Requisits específics del lloc de treball:**
- *Experiència demostrable en el sector.*
 - *Disponibilitat horària, inclosos els caps de setmana.*
 - *Disponibilitat de vehicle propi.*
- B) **Mèrits i puntuació:**
- *Situació socioeconòmica avaluable pel tribunal: 5 punts*
 - *Adequació al lloc de treball segons currículum: 5 punts*
 - *Entrevista avaluable pel tribunal: 10 punts*
- **Un/a administratiu/va pels tràmits de la xarxa d'aigua.**
- A) **Requisits específics del lloc de treball:**
- *Disposar del títol mitjà de FP o equivalent;*
 - *Dominar els programes informàtics habituals per a tasques administratives;*
 - *Experiència com a administratiu/va o auxiliar administratiu/va.*
- B) **Mèrits i puntuació:**
- *Situació socioeconòmica avaluable pel tribunal: 1 punt*
 - *Major de 45 anys: 8 punts*
 - *Adequació al lloc de treball segons currículum: 5 punts*
 - *Entrevista avaluable pel tribunal: 6 punts*

o Documentació a aportar:

- *Currículum vitae*
- *Document acreditatiu d'inscripció a l'OTG*
- *Historial de vida laboral i/o document acreditatiu de la categoria professional*

