



A J U N T A M E N T
DE
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 30 DE MAIG DE 2017

A la Sala de Juntes de la casa consistorial, el dia 30 de maig de 2017 es reuneix la JUNTA DE GOVERN LOCAL, en sessió ordinària, sota la presidència de l'alcalde Sr. XAVIER LLUCH i LLOPART.

Hi concorren els regidors:

- Sr. LLUÍS ORTEGA i REY, 1r Tinent d'Alcalde i regidor d'Ensenyament i Família, de Medi Ambient, de Serveis Municipals i de Gent Gran.
- Sr. JORDI GILI i VAQUERIZO, 2n Tinent d'Alcalde i regidor Via Pública i Parcs i Jardins, i de Seguretat Ciutadana.
- Sr. SEBASTIÀ MOYA i ARENAS, regidor d'Hisenda, de Recursos Humans, de Sanitat i Consum, i de Comunicació, Transparència i Noves Tecnologies.

Excusa la seva assistència el regidor:

- Cap.

De conformitat amb l'article 113.3 del Reial Decret 2568/86 i la resolució d'Alcaldia núm. 35/2015, de 19 de juny, també hi assisteix la Sra. Ma del CARME SIBIL i GALIMANY, regidora de Cultura, Festes, Igualtat i Agermanament i de Joventut i el Sr. FÈLIX TUTUSAUS i GALIMANY, regidor d'Esports i de Promoció Econòmica i Turisme.

Assistits i actuant com a secretària – interventora, la Sra. EVA PUIG PÉREZ.

Oberta la sessió per la presidència a les 20:34 hores, una vegada comprovada per la secretària - interventora l'existència de quòrum que cal per a la sessió ordinària (article 113 Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals), es procedeix a conèixer els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si s'escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.
2. Despatx d'ofici.
3. Proposta de cessió d'ús d'instal·lacions i de material municipals.



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

4. Proposta de devolució de fiances dipositades per la cessió d'ús d'instal·lacions municipals.
5. Proposta d'aprovació de la baixa del Sr. J. B. R. del servei de teleassistència en la modalitat bàsica de Diputació de Barcelona i Servidor Televida.
6. Proposta d'autorització d'una tirada al plat als camps de Cal Maginet el dia 17 de juny de 2017.
7. Proposta d'aprovació de la llicència d'obres exp. núm. 54/2016.
8. Proposta d'aprovació de la llicència d'obres exp. núm. 19/2017.
9. Proposta d'aprovació de la devolució de l'aval corresponent a la comunicació prèvia municipal exp. núm. 11/2017.
10. Proposta per no reconèixer efectes a la comunicació prèvia, exp. núm. 2017/01.
11. Proposta d'adquisició, per part de l'Ajuntament de Font-rubí, d'una construcció funerària del Cementiri de Santa Maria de Bellver (nínxol del Sector de Nostra Senyora dels Dolors núm. 121).
12. Proposta de concessió dels drets funeraris sobre el nínxol del Sector Nostra Senyora dels Dolors núm. 24 del Cementiri de Santa Maria de Bellver.
13. Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació menor de serveis de socorrisme per a la piscina municipal per a la temporada d'estiu 2017.
14. Proposta d'aprovació inicial del Pla d'ocupació 2017/2018 de l'Ajuntament de Font-rubí de foment de l'ocupació local.
15. Proposta d'aprovació, si s'escau, de la relació de factures núm. 11/2017.
16. Precs i preguntes.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

L'Alcalde declara oberta la sessió i s'inicia l'examen dels assumptes inclosos a l'Ordre del Dia.

PRIMER.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Es proposa l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió celebrada el dia 16 de maig de 2017, i donat que no es formula cap observació per part dels presents, el President la declara aprovada per unanimitat.

SEGON.- DESPATX D'OFICI.

Es dóna compte a tots els membres d'aquest òrgan de la correspondència rebuda darrerament.



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

TERCER.- PROPOSTA DE CESSIÓ D'ÚS D'INSTAL·LACIONS MUNICIPALS.

La proposta que es presenta a la consideració de la Junta de Govern és del tenor literal següent:

“Vistes les sol·licituds presentades demanant la cessió d'ús d'instal·lacions municipals per a l'organització de festes, activitats i celebracions de tot tipus que s'hi especifiquen, amb la documentació afegida que hi consta.

*Vistes les facultats de la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució d'Alcaldia 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències en la Junta de Govern Local, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:*

Primer.- *Autoritzar les cessions d'ús de la instal·lació municipal que es relaciona a l'annex d'aquest acord.*

Segon.- *Liquidar la taxa corresponent per a l'esmentada cessió, de conformitat amb el que preveu l'ordenança fiscal núm. 22, reguladora dels preus públics.*

Tercer.- *Notificar el present acord als interessats i al Departament de Secretaria i Intervenció, als efectes adients.*

ANNEX

Peticionari	Activitat	Dia	Instal·lacions/Material	Taxa	fiança
A. G. F.	Festa particular	02/06/2017	Cal Cintet	220,00 €	100,00 €
J. T. L.	Festa particular	03/06/2017	Cal Cintet	110,00 €	50,00 €

*Xavier Lluç Llopart
Alcalde-president
Font-rubí, 26 de maig de 2017”*

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

QUART.- PROPOSTA DE DEVOLUCIÓ DE FIANCES DIPOSITADES PER LA CESSIÓ D'ÚS D'INSTAL·LACIONS MUNICIPALS.

La proposta presentada és la que tot seguit es transcriu literalment:

“Vist que en la Junta de Govern Local de data 2 de maig i en la JGL de data 16 de maig de 2017 va aprovar al punt tercer la cessió d'ús instal·lacions municipals, de les quals les següents cessions ja s'han realitzat:

Peticionari	Activitat	Dia	Instal·lacions /Material	Taxa	Fiança
M. O. R.	Festa particular	05/05/2017	Local Cal Cintet	110,00 €	50,00 €
M. S. R.	Festa particular	26/05/2017	Local Cal Cintet	220,00 €	100,00 €
M. O. E.	Festa particular	27/05/2017	Local de Cal Cintet	220,00 €	100,00 €

Vist que en aquestes dues cessions, un cop ha finalitzat el seu ús s'ha comprovat que el local de Cal Cintet s'ha deixat en bon estat i s'han complert les condicions del reglament.

Vist que la fiança dipositada per a l'ús del local de Cal Cintet es retorna un cop comprovat que s'ha complert amb les normes d'ús.

*Vistes les facultats de la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució d'Alcaldia 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències en la Junta de Govern Local, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:*

Primer.- *Procedir al retorn de les següents fiances dipositades en concepte d'ús del local de Cal Cintet:*

Peticionari	Fiança
M. O. R.	50,00 €
M. S. R.	100,00 €
M. O. E.	100,00 €

Segon.- *Notificar el present acord als interessats i al Departament de Secretaria i Intervenció, als efectes adients.*

Xavier Lluç Llopart
Alcalde-president
Font-rubí, 25 de maig de 2017”



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

CINQUÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA BAIXA DEL SR. J. B. R. DEL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA EN LA MODALITAT BÀSICA DE DIPUTACIÓ DE BARCELONA I SERVIDOR TELEVIDA.

La proposta presentada davant la Junta de Govern és la es transcriu literalment:

“En data 19 de maig de 2017 i NRE 451 el Sr. X. S. S. ha sol·licitat en aquesta Corporació la baixa del servei de teleassistència de què disposava el Sr. J. B. R., atès que està ingressat en una residència.

Vist l'informe emès per la Treballadora Social de l'Ajuntament de Font-rubí, de data 8 de maig de 2017, en el qual informa que cal procedir a la baixa del servei de teleassistència en la modalitat Bàsica de Diputació de Barcelona i servidor Televida.

*Vistes les facultats de la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució d'Alcaldia 35/2015, de 19 de juny de delegació de competències en la Junta de Govern, es proposa l'adopció del següent **ACORD**:*

Primer.- Donar de baixa al Sr. J. B. R. del servei de teleassistència en la modalitat Bàsica de Diputació de Barcelona i servidor Televida, d'acord amb l'informe emès per la Treballadora Social de l'Ajuntament de Font-rubí, de data 8 de maig de 2017.

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord als serveis econòmics de la Corporació i a la Treballadora Social, als efectes oportuns.

*L'alcalde - president
Xavier Lluch i Llopart
Font-rubí, 19 de maig de 2017”*

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

SISÈ.- PROPOSTA D'AUTORITZACIÓ D'UNA TIRADA AL PLAT ALS CAMPS DE CAL MAGINET EL DIA 17 DE JUNY DE 2017.

La proposta presentada davant la Junta de Govern Local és la del tenor literal següent:



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

“Vista la sol·licitud formulada en data 26 de maig de 2017 (NRE 472) pel Sr. J. R. S., en nom i representació de l'Associació Promotora de Fires de Caça del Penedès, en el que sol·licita autorització per a l'organització i celebració d'una tirada al plat el dia 17 de juny d'enguany als camps de Cal Maginet del municipi de Font-rubí amb motiu de la 17ena Fira de Caça del Penedès.

En ús de les facultats que em confereix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003 esmentat, i d'acord amb la Resolució d'Alcaldia 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències en la Junta de Govern Local, es proposa l'adopció dels següents
ACORDS:

PRIMER.- *Autoritzar a l'Associació promotora de Fires de Caça del Penedès per a la realització d'una tirada al plat als camps de Cal Maginet el dia 17 de juny de 2017.*

SEGON.- *Condicionar aquesta autorització a la tramitació i obtenció, per part de l'Associació de Fires de Caça del Penedès, de la resta de permisos i autoritzacions d'altres administracions que siguin legalment exigibles.*

TERCER.- *Notificar la present resolució a l'Associació de Fires de Caça del Penedès.*

*L'alcalde - president
Xavier Lluch i Llopart
Font-rubí, 29 de maig de 2017”*

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

SETÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA LLICÈNCIA D'OBRES EXP. NÚM. 54/2016.

La proposta presentada davant la Junta de Govern és la que tot seguit es transcriu:

“Vista la sol·licitud de llicència d'obres presentada per la Sra. M. S. G., en data 30 de novembre de 2016 i amb núm. de RE 1061, per tal de realitzar les obres consistents en la reparació de part de la coberta enfonsada i part del forjat de la planta primera de la finca anomenada Cal Vicenç Geroni, situada al barri de Santa Maria, núm. 67 del municipi de Font-rubí amb referència cadastral 001540500CF88F0001UD.

*Vist l'informe de data 22 de maig de 2017 de l'arquitecta municipal **FAVORABLE** a la llicència d'obres sol·licitada, donat que s'ajusta a allò establert en les vigents Normes Subsidiàries de planejament, aprovades definitivament per la Comissió d'Urbanisme de*



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

Barcelona, en sessió celebrada en data 18 d'octubre de 2000, i demés normativa d'aplicació.

Vist l'informe jurídic emès per la secretària-interventora, segons les dades obrant en aquesta Corporació, de data 25 de maig de 2017.

Vist allò que disposa el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TRLUC, el Decret 179/1995, pel qual s'aprova el ROAS i les Normes Subsidiàries de Planejament vigents al municipi, aprovades definitivament per la Comissió d'urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada en data 18 d'octubre de 2000.

D'acord amb el que disposa la Resolució de l'Alcaldia núm. 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències en la Junta de Govern, es proposa l'adopció dels següents
ACORDS:

Primer.- *Aprovar la llicència d'obres núm. 54/2016, presentada per la Sra. M. S. G. per tal de realitzar les obres consistents en la reparació de part de la coberta enfonsada i part del forjat de la planta primera de la finca anomenada Cal Vicenç Geroni, situada al barri de Santa Maria, núm. 67 del municipi de Font-rubí.*

OBSERVACIONS:

- *En cas que les obres a realitzar, es trobin en zona de protecció de carreteres, caldrà obtenir el corresponent informe preceptiu per part de carreteres de la Diputació de Barcelona.*
- *Amb el benentès que l'empresa constructora o industrial que ha de realitzar les obres tindrà de prendre totes les mesures de prevenció i seguretat necessàries per la realització de les esmentades tasques. I tindrà de donar compliment a allò establert en el Real Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.*
- *I caldrà que la runa o restes que resultin de les obres és portarà a abocador autoritzat i controlat. Una vegada finalitzades les obres, caldrà aportar el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats.*

Segon.- *Liquidar els tributs següents:*

PRESSUPOST ESTIMATIU: 1.759,41 €.

PRESSUPOST DE REFERÈNCIA: 2.884,77 €

IMPOST CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES (2,6%): 75,00 €

TAXA LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES (0,6% amb un mínim de 50€): 50,00 €

PLACA: 12 €

IMPORT CORRESPONENT IMPOST, TAXA I PLACA: 137,00 €

AVAL DE GARANTIA DE L'OBRA DELS SERVEIS (1% en sòl urbanitzable): 120,00€

FIANÇA DE RESIDUS DE LA CONSTRUCCió I DEMOLICió (150 € aval mínim): 150,00 €



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

Tercer. - *Notificar el present acord a la part interessada.*

*Xavier Lluch Llopart,
Alcalde-president
Font-rubí, 29 de maig de 2017”*

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

VUITÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA LLICÈNCIA D'OBRES EXP. NÚM. 19/2017.

La proposta que es sotmet a la consideració de la Junta de Govern és del tenor literal següent:

“Vista la sol·licitud de llicència d'obres presentada per CELLER CAL COSTAS, S.L., en data 22 de maig de 2017 i amb núm. de RE 457, per tal de realitzar les obres consistents en la construcció de dos banys a la finca anomenada Cal Costas i situada al barri de l'Alzinar núm. 40 del municipi de Font-rubí amb referència cadastral 08084A048000290000OA, polígon 48, parcel·la 29.

*Vist l'informe de data 24 de maig de 2017 de l'arquitecta municipal **FAVORABLE** a la llicència d'obres sol·licitada, donat que s'ajusta a allò establert en les vigents Normes Subsidiàries de planejament, aprovades definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada en data 18 d'octubre de 2000, i demés normativa d'aplicació.*

Vist l'informe jurídic emès per la secretària-interventora, segons les dades obrant en aquesta Corporació, de data 26 de maig de 2017.

Vist allò que disposa el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TRLUC, el Decret 179/1995, pel qual s'aprova el ROAS i les Normes Subsidiàries de Planejament vigents al municipi, aprovades definitivament per la Comissió d'urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada en data 18 d'octubre de 2000.

*D'acord amb el que disposa la Resolució de l'Alcaldia núm. 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències en la Junta de Govern, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS:***

Primer. - *Aprovar la llicència d'obres núm. 19/2017, presentada per CELLER CAL COSTAS, SL., per tal de realitzar les obres consistents en la construcció de dos banys*



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

a la finca anomenada Cal Costas i situada al barri de l'Alzinar, núm. 40 del municipi de Font-rubí.

OBSERVACIONS:

- En cas que l'actuació impliqui la substitució o reforç d'algun element estructural, caldrà obligatòriament aportar full d'assumeix de la direcció de l'obra, signat per tècnic competent i visat pel corresponent col·legi professional, tal i com preveu l'art. 21.2 de les vigents Normes Subsidiàries de planejament, aprovades definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada en data 18 d'octubre de 2000.
- Amb el benentès que l'empresa constructora o industrial que ha de realitzar les obres tindrà de prendre totes les mesures de prevenció i seguretat necessàries per la realització de les esmentades tasques. I tindrà de donar compliment a allò establert en el Real Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- I caldrà que la runa o restes que resultin de les obres és portarà a abocador autoritzat i controlat. Una vegada finalitzades les obres, caldrà aportar el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats.

NOTA IMPORTANT:

Us informem que es responsabilitat del titular comunicar tots els canvis soferts a l'activitat per tal de mantenir la llicència actualitzada.

Segon.- Liquidar els següents tributs:

PRESSUPOST ESTIMATIU: 2.793,55 €

PRESSUPOST DE REFERÈNCIA: 2.968,66 €

IMPOST CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES (2,6%): 77,19 €

TAXA LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES (0,6% amb un mínim de 50€): 50,00 €

PLACA: 12 €

IMPORT CORRESPONENT IMPOST, TAXA I PLACA: 139,19 €

AVAL DE GARANTIA DE L'OBRA DELS SERVEIS (1% en sòl no urbanitzable): 120,00 €

FIANÇA DE RESIDUS DE LA CONSTRUCCIO I DEMOLICIO: 150,00 € (aval mínim)

Tercer.- Notificar el present acord a la part interessada.

Xavier Lluch Llopart,

Alcalde-president

Font-rubí, 29 de maig de 2017

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

NOVÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA DEVOLUCIÓ DE L'AVAL CORRESPONENT A LA COMUNICACIÓ PRÈVIA EXP. NÚM. 11/2017.

La proposta que es sotmet a la consideració de la Junta de Govern és la que tot seguit es transcriu:

“Atès que, en data 2 de maig de 2017, la Junta de Govern Local va atorgar al Sr. J. A. S. la comunicació prèvia municipal (exp. 11/2017) per realitzar les obres consistents en reparar part del morter malmès i caigut de la façana i pintar-la de color blanc, a la finca situada a l'avinguda Catalunya, núm. 6 del nucli urbà de Guardiola de Font-rubí del municipi de Font-rubí.

Atès que una de les condicions de la llicència concedida era dipositar el corresponent aval de garantia de l'obra per import de 120,00 €, els quals van ser ingressats al compte corrent de la Corporació en data 22 de maig de 2017.

Atès que en data 22 de maig de 2017 i amb número de registre d'entrada 455, el Sr. J. A. S. ha presentat instància en que sol·licita la devolució de l'aval de la comunicació prèvia 11/2017, ja que les obres han estat acabades.

Vist l'informe de l'arquitecta municipal emès en data 24 de maig de 2017, en el qual informa que un cop realitzada la inspecció ocular s'observa que els elements d'urbanització es troben en bon estat de conservació i donat que les obres s'ajusten al projecte presentat i aprovat en Junta de Govern Local de data 2 de maig de 2017, es proposa a la Corporació la devolució de l'aval de les obres dels serveis dipositats, el qual ascendeix a la quantitat de 120,00 €.

Vist allò que disposa la Resolució de l'Alcaldia núm. 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències en la Junta de Govern Local, es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la devolució al Sr. J. A. S. de l'aval dipositat en concepte de garantia dels serveis municipals per import de **120,00 €**, corresponent a l'expedient de comunicació prèvia núm. 11/2017.

Segon.- Traslladar el present acord a l'interessat i als serveis econòmics municipals.

Xavier Lluch Llopart
Alcalde-president
Font-rubí, 25 de maig de 2017”



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

DESÈ.- PROPOSTA PER NO RECONÈIXER EFECTES A LA COMUNICACIÓ PRÈVIA, EXP. NÚM. 2017/01.

La proposta presentada és la següent:

“Antecedents

1.- En data 30 de març de 2017, i registre d'entrada número 276, s'ha formulat per part del Sr. F. D. L. comunicació prèvia, expedient número 2017/01, amb responsabilitat tècnica relativa a una activitat d'explotació ramadera ovina i caprina, en el local situat a les parcel·les 61 i 91 del polígon 14 al municipi de Font-rubí.

2.- L'esmentada comunicació ha obtingut els informes emesos pels serveis tècnics municipals de caràcter desfavorable, pels següents motius:

- Informe del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural del pla de dejeccions ramaderes presentat d'acord amb les dades actuals i característiques de l'explotació.*
- Comunicació prèvia d'acord amb la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.*

Consideracions legals

1.- L'activitat que es pretén desenvolupar resta subjecta a comunicació prèvia segons s'estableix a la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, per raó de la seva naturalesa i sense perjudici de la necessitat d'obtenir prèviament les autoritzacions sectorials o específiques, si s'escau.

2.- Les comunicacions prèvies produeixen efectes quan s'ha aportat la totalitat de la documentació preceptiva i quan el seu funcionament no vulnera cap normativa urbanística, ambiental ni sectorial.

3.- L'article 106.2 del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, estableix que el planejament urbanístic és de compliment obligatori i general. L'article 5.2 del mencionat Decret Legislatiu 1/2010, estableix que en cap cas no es poden considerar adquirides per silenci administratiu facultats urbanístiques que contravinguin aquesta Llei o el planejament urbanístic.



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

4.- La competència per a la resolució d'aquest expedient correspon a l'alcalde, en aplicació de l'art. 197.3 del Decret Legislatiu 1/2010, en relació amb l'article 21.1.s de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local i ha estat delegada a la Junta Local de Govern per Resolució d'Alcaldia núm. 35/2015, de 19 de juny.

En virtut dels fets i fonaments exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels acords següents:

Primer.- No reconèixer efectes a la comunicació prèvia, expedient número 2017/01, presentada pel Sr. F. D. L. per a una activitat d'explotació ramadera ovina i caprina, en el local situat a les parcel·les 61 i 91 del polígon 14 del municipi de Font-rubí, fins que no s'aporti la documentació relacionada en l'antecedent segon.

Segon.- Si en el termini d'un mes no s'ha presentat la documentació esmentada, es procedirà a l'arxiu de l'expedient i per iniciar l'activitat la part interessada haurà de presentar una nova sol·licitud de comunicació prèvia.

Tercer.- Notificar el present acord als possibles interessats/des.

Xavier Lluch Llopart,
Alcalde-president
Font-rubí, 22 de maig de 2017"

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada pels tres regidors assistents.

ONZÈ.- PROPOSTA D'ADQUISICIÓ, PER PART DE L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ, D'UNA CONSTRUCCIÓ FUNERÀRIA DEL CEMENTIRI DE SANTA MARIA DE BELLVER (NÍNXOL DEL SECTOR NOSTRA SENYORA DELS DOLORS NÚM. 121).

La proposta que es sotmet a la consideració de la Junta de Govern Local és la següent:

"Atès que en data 12 de maig de 2017 (Registre d'entrada núm. 429) la Sra. M. M. B. presentà instància sol·licitant que l'Ajuntament adquireixi el nínxol número 121 del sector Nostra Senyora dels Dolors del Cementiri de Santa Maria de Bellver d'aquest municipi, de la seva propietat,

Atès que la interessada es compromet a dur a terme el trasllat de les restes que actualment hi ha dipositades en aquest nínxol i a comunicar-ho expressament a l'ajuntament una vegada s'hagi complert el tràmit,



A J U N T A M E N T
DE
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

Atès el que preveu el capítol III del Reglament del servei municipal de cementiri del municipi de Font-rubí, aprovat pel Ple de la Corporació en sessió de data 29 de juliol de 2008 i vist l'article 6è. de l'Ordenança fiscal núm. 20 d'aquest Ajuntament, reguladora de la taxa per prestació en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local.

*Per tot això, i en virtut de la Resolució de l'Alcaldia núm. 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències de l'Alcaldia en la Junta de Govern, es proposa l'adopció del següents **ACORDS**:*

Primer.- Adquirir la titularitat de la construcció funerària (nínxol) núm. 121 del sector Nostra Senyora dels Dolors del Cementiri de Santa Maria de Bellver, propietat de la Sra. M. M. B.

Segon.- Ordenar el pagament corresponent de 537,60 euros a la interessada, d'acord amb el què disposa l'article 6è de l'Ordenança Fiscal núm. 20, i assignar la despesa amb càrrec a la partida 164-62900 del pressupost vigent.

<i>PREU COMPRA NÍNXL:</i>	<i>672,00€</i>
<i>Dte. 20% (fins a 10 anys d'antiguitat)</i>	<i>134,40€</i>
<i>PREU TOTAL a pagar:</i>	<i>537,60€</i>

Tercer.- Notificar el present acord a la interessada i als serveis econòmics de la Corporació.

*Lluís Ortega Rey
Regidor de Medi Ambient i Serveis Municipals
Font-rubí, 22 de maig de 2017"*

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

DOTZÈ.- PROPOSTA DE CONCESSIÓ DELS DRETS FUNERARIS SOBRE EL NÍNXL DEL SECTOR NOSTRA SENYORA DELS DOLORS NÚM. 24 DEL CEMENTIRI DE SANTA MARIA DE BELLVER.

La proposta presentada és del següent tenor literal:

"Vista la petició efectuada en data 12 de maig de 2017 (NRE 430) per part de la Sra. M. M. B. sol·licitant la concessió d'un nínxol del Cementiri de Santa Maria de Bellver, per un període de 40 anys,



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

Atès el que preveu el Reglament del Servei Municipal de Cementiri del municipi de Font-rubí, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 29 de juliol de 2008.

Vist el que s'estableix a l'Ordenança Fiscal núm. 20, reguladora de la taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local, aprovada pel Ple de la Corporació en sessió celebrada en data 3 de novembre de 2011.

*Ateses les facultats que confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local a l'Alcaldia, però vista la Resolució de l'Alcaldia 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències en la Junta de Govern Local, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:*

Primer.- Atorgar la concessió administrativa del nínxol núm. 24 del sector Nostra Senyora del Dolors del Cementiri de Santa Maria de Bellver a favor de la Sra. M. M. B., per un període de 40 anys, amb efectes a partir del dia 1 de juny de 2017.

Segon.- Aprovar la liquidació de drets econòmics en concepte de taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local, d'acord amb l'article 6.1.2 de l'ordenança fiscal núm. 20 del municipi de Font-rubí, per un import de 482,00 euros.

Tercer.- Expedir, amb aquesta condició, el corresponent títol acreditatiu.

Quart.- Notificar a la interessada aquesta notificació i l'import de la liquidació corresponent.

*Lluís Ortega Rey
Regidor de Medi Ambient i Serveis Municipals
Font-rubí, 22 de maig de 2017"*

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

TRETZÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS DE SOCORRISME PER A LA PISCINA MUNICIPAL PER A LA TEMPORADA D'ESTIU 2017 .

La proposta que es sotmet a la consideració d'aquest òrgan municipal és la següent:



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

“Atès que mitjançant Provisió d’Alcaldia de data 24 de maig de 2017, es va acreditar la necessitat d’aquesta Corporació de contractar el servei de socorrisme per a la piscina municipal per a la temporada d’estiu 2017.

Atès que es disposa de tres pressupostos de tres empreses que estan capacitades per a dur a terme aquest servei, i que la proposta més avantatjosa ascendeix a 6.353,60 euros i 1.334,26 euros d’IVA.

Atès que en data 26 de maig de 2017, s’ha emès informe d’Intervenció sobre el crèdit existent; i s’ha emès informe sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent, als efectes de determinar l’òrgan competent per a contractar.

Atès que es va emetre Informe-Proposta de Secretaria, en data 26 de maig de 2017, sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

Examinada la documentació que l’acompanya, atès l’informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que estableix en la Disposició Addicional Segona del Text Refós Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i amb la Resolució d’Alcaldia núm. 035/2015, de data 19 de juny, sobre delegació de competències de l’Alcaldia en la Junta de Govern Local, es proposa l’adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- *Adjudicar el contracte de servei de socorrisme per a la piscina municipal per a la temporada 2017 mitjançant el procediment del contracte menor, amb el contractista Grup Serviesport – Munar, Hijosa i Monguió, SL (NIF B-43714922) per un import de 6.353,60 euros i 1.334,26 euros d’IVA.*

SEGON.- *Establir com a condicions específiques del contracte:*

- *La durada del contracte serà del 24 de juny a l’11 de setembre de 2017 (ambdós inclosos).*
- *L’horari de prestació del servei serà de 11:00h a 19:00h del 24 de juny fins el 3 de setembre, i de 11:00h a 16:00h del 4 fins l’11 de setembre.*
- *Les tasques que MUNAR, HIJOSA I MONGUIÓ, SL es compromet a dur a terme en l’horari esmentat són:*
 - *Prestació del servei de socorrisme en tot l’horari d’obertura de la piscina, solucionant les possibles incidències que es puguin donar amb els socorristes titulars (baixes, substitucions...). Tanmateix MUNAR, HIJOSA I MONGUIÓ, SL uniforma l’esmentat servei amb la finalitat de que els tècnics puguin ésser identificats pels usuaris de la piscina.*



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

- *Tenir responsabilitat de la farmaciola, pel que fa d'higiene i cura dels materials que s'hi troben.*
 - *Organització de la cadena de salvament.*
 - *MUNAR, HIJOSA I MONGUIÓ, SL contractarà una pòlissa de responsabilitat civil i un servei de riscos laborals.*
- *Fer-se càrrec del pagament dels honoraris i dietes dels tècnics en salvament, així com de la contractació laboral dels mateixos i haurà de complir amb les obligacions respecte a la Seguretat Social.*

TERCER.- *L'objecte del present contracte és el servei de socorrisme de la piscina municipal de la temporada d'estiu 2017. El codi CPV és el següent: 92000000-1, serveis d'esbarjo, culturals i esportius.*

QUART.- *Aprovar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 337-22712 del vigent pressupost.*

CINQUÈ.- *Una vegada realitzada la prestació, incorporar la factura i tramitar el pagament, si escau.*

QUART.- *Notificar l'acord a l'adjudicatari en el termini de deu dies.*

*Lluís Ortega Rey,
Regidor de Serveis Municipals
Font-rubí, 29 de maig de 2017"*

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

CATORZÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DEL PLA D'OCUPACIÓ 2017/2018 DE L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ LOCAL.

La proposta presentada és la que literalment es transcriu:

"La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 23 de febrer de 2017 va aprovar el "Programa complementari de foment de l'Ocupació Local 2017/2018", en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019, concedint a l'Ajuntament de Font-rubí un ajut econòmic de 70.844,55 euros.

Vist el Pla d'ocupació 2017/2018 de l'Ajuntament de Font-rubí, elaborat per la Regidoria de Recursos Humans, que pretén fomentar l'ocupació local i alhora donar solució a la



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

necessitat d'aquesta Corporació de portar a terme diferents contractacions temporals per a tasques concretes i suplències de vacances del personal del consistori.

*Per tot això, i en virtut de la Resolució d'Alcaldia 35/2015, de 19 de juny, de delegació de competències de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local, es proposa l'adopció del següents **ACORDS**:*

Primer.- *Aprovar el Pla d'Ocupació 2017/2018 de l'Ajuntament de Font-rubí, elaborat per la Regidoria de Recursos Humans, que comportarà la contractació de personal per a cobrir set llocs de treball.*

Tercer.- *Publicar el Pla d'Ocupació 2017/2018 de l'Ajuntament de Font-rubí a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.*

Quart.- *Delegar en l'Alcaldia per a què adopti les resolucions necessàries sobre les contractacions més urgents, si escau.*

*Font-rubí, 29 de maig de 2017
Xavier Lluch i Llopart,
Alcalde-president"*

ANNEX

PLA D'OCUPACIÓ 2017/2018 DE FONT-RUBÍ DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ LOCAL

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 23 de febrer de 2017 va aprovar el "Programa complementari de foment de l'Ocupació Local 2017/2018", en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019, concedint a l'Ajuntament de Font-rubí un ajut econòmic de 70.844,55 euros.

El municipi de Font-rubí té certa població aturada i per tal de fomentar l'ocupació local, i al mateix temps donar solució a la necessitat de l'Ajuntament de portar a terme diferents contractacions temporals per a tasques concretes i suplències de vacances del personal del consistori, té previst crear 7 llocs de treball de diferents categories laborals:

- 2 auxiliars de serveis de piscina;*
- 1 peó de manteniment;*
- 1 auxiliar administratiu/va;*



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

- 1 operari per a la xarxa d'aigua municipal;
- 1 administratiu/va pels tràmits administratius de la xarxa d'aigua municipal;
- 1 educadora de reforç per a la llar d'infants.

Per tal d'accedir a tots els llocs de treball caldrà que compleixin com a requisit obligatori el següent:

- *Aturat inscrit a l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya (SOC) amb anterioritat a la presentació de la instància així com els requisits específics que s'indiquen per a cadascun d'ells. Si no es compleixen, es quedarà exclòs del procés selectiu.*

A continuació s'especifica els llocs de treball a cobrir:

1. Dos auxiliars de serveis de piscina.

La finalitat d'aquest servei és:

- *Servei d'entrades i abonaments.*
- *Servei de bar.*
- *Neteja i manteniment de les instal·lacions.*

2. Un/a auxiliar administratiu/va de suport.

Tasques a realitzar:

- *Registrar i organitzar el servei de recepció d'entrades i/o sortides.*
- *Atenció directe o telefònica.*
- *Tasques de gestió d'arxiu.*
- *Fotocòpies i escaneig de documentació.*

3. Un peó de manteniment (brigada)

Funcions:

- *Neteja viària del municipi i de les zones verdes.*
- *Tasques de peó d'obres.*
- *Tasques de manteniment amb la brigada municipal.*

4. Un operari per a la xarxa d'aigua municipal.

Funcions:

- *Tasques per a la instal·lació de les canonades d'aigua que configuren la xarxa d'abastament.*
- *Realitzar tasques de reparació i manteniment de la xarxa (localització i reparació de fuites, instal·lar i/o substituir comptadors,...).*



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

5. **Un/a administratiu/va pels tràmits administratius de la xarxa d'aigua municipal.**

Tasques:

- Atendre les reclamacions i averies, consultes, ... dels ciutadans.
- Tràmits d'alta, baixa i modificacions de les pòlisses.
- Comunicació i gestió amb l'Organisme de Gestió Tributària (OGT).

6. **Una educadora de reforç per a la llar d'infants**

Tasques:

- Atendre i responsabilitzar-se del grup dels infants que li siguin assignats.

Les remuneracions de les diferents categories laborals són les següents:

2 auxiliars de serveis de piscina (3 mesos el 2017 i 3 mesos el 2018)	775,00 € bruts mensuals
1 auxiliar administratiu/va (5 h. diàries) (3 mesos el 2018)	780,00 € bruts mensuals
1 peó manteniment (3 mesos el 2017 i 3 mesos el 2018)	1.050,00 € bruts mensuals
1 operari per a la xarxa d'aigua municipal (15 mesos)	1.600,00 € bruts mensuals
1 administratiu/va pels tràmits de la xarxa d'aigua (4h. diàries) (16 mesos)	780,00 € bruts mensuals

Per a poder participar en les convocatòries per ocupar els llocs de treball abans esmentats, els participants hauran de reunir els següents requisits:

- **Dos auxiliars de serveis de piscina.**
 - A) Requisits específics del lloc de treball:
 - Disposar del títol de batxillerat;
 - Disposar d'estudis en lleure;
 - Experiència en llocs de treballs similars.
 - B) Mèrits i puntuació:
 - Situació socioeconòmica avaluable pel tribunal: 2 punts
 - Adequació al lloc de treball segons currículum: 8 punts
 - Entrevista avaluable pel tribunal: 10 punts
- **Un/a auxiliar administratiu/va de suport.**
 - A) Requisits específics del lloc de treball:



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

- *Disposar del títol de FP o superior;*
 - *Dominar els programes informàtics habituals per a tasques administratives;*
 - *Experiència com a administratiu/va o auxiliar administratiu/va.*
- B) *Mèrits i puntuació:*
- *Situació socioeconòmica avaluable pel tribunal: 2 punts*
 - *Adequació al lloc de treball segons currículum: 8 punts*
 - *Entrevista avaluable pel tribunal: 10 punts*
- **Un peó de manteniment (brigada).**
- A) *Requisits específics del lloc de treball:*
- *Experiència demostrable en el camp de la construcció, jardineria i similar.*
 - *Ser usuari dels serveis socials municipals amb expedient actiu.*
- B) *Mèrits i puntuació:*
- *Situació socioeconòmica avaluable pel tribunal: 10 punts*
 - *Adequació al lloc de treball segons currículum: 5 punts*
 - *Entrevista avaluable pel tribunal: 5 punts*
- **Un operari per a la xarxa d'aigua municipal.**
- A) *Requisits específics del lloc de treball:*
- *Experiència demostrable en el sector.*
 - *Disponibilitat horària, inclosos els caps de setmana.*
 - *Disponibilitat de vehicle propi.*
- B) *Mèrits i puntuació:*
- *Situació socioeconòmica avaluable pel tribunal: 5 punts*
 - *Adequació al lloc de treball segons currículum: 5 punts*
 - *Entrevista avaluable pel tribunal: 10 punts*
- **Un/a administratiu/va pels tràmits de la xarxa d'aigua.**
- A) *Requisits específics del lloc de treball:*
- *Disposar del títol superior de FP o superior;*
 - *Dominar els programes informàtics habituals per a tasques administratives;*
 - *Experiència com a administratiu/va o auxiliar administratiu/va.*
- B) *Mèrits i puntuació:*
- *Situació socioeconòmica avaluable pel tribunal: 2 punts*
 - *Adequació al lloc de treball segons currículum: 8 punts*
 - *Entrevista avaluable pel tribunal: 10 punts*
- **Una educadora de reforç per a la llar d'infants**
- A) *Requisits específics del lloc de treball:*
- *Disposar del títol superior de FP o superior;*



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

- *Experiència com a educadora.*
 - B) *Mèrits i puntuació:*
 - *Situació socioeconòmica avaluable pel tribunal: 2 punts*
 - *Adequació al lloc de treball segons currículum: 8 punts*
- Entrevista avaluable pel tribunal: 10 punts*

o Documentació a aportar:

- *Currículum vitae.*
- *Document acreditatiu d'inscripció a l'OTG.*
- *Historial de vida laboral i/o document acreditatiu de la categoria professional."*

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

QUINZÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 11/2017.

La proposta que es sotmet a la consideració de la Junta de Govern és la següent:

"Vista la relació de factures núm. 11/2017, de data 30 de maig de 2017, preparada pel servei d'Intervenció d'aquesta Corporació, per un import total de 8.799,10 euros (vuit mil set-cents noranta-nou euros amb deu cèntims).

Atès l'informe d'intervenció de data 29 de maig de 2017.

*Ateses les facultats que confereix la vigent legislació de règim local, així com les bases d'execució del vigent pressupost i vist allò que disposa la Resolució de l'Alcaldia núm. 35/2015, de 19 de juny de 2015, de delegació de competències, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS:***

Primer.- *Aprovar la relació de factures núm. 11/2017, de data 30 de maig de 2017, preparada pel servei d'Intervenció d'aquesta Corporació, per un import total de 8.799,10 euros (vuit mil set-cents noranta-nou euros amb deu cèntims).*

Segon.- *Autoritzar, disposar (quan aquestes fases de la despesa no s'hagin aprovat anteriorment) i reconèixer les obligacions del crèdit corresponent a les despeses aprovades de les partides indicades a la relació de factures del vigent pressupost i ordenar i realitzar el pagament als creditors corresponents.*

*Sebastià Moya i Arenas,
Regidor d'Hisenda
Font-rubí, 29 de maig de 2017"*



A J U N T A M E N T
D E
F O N T - R U B Í

ALT PENEDÈS

I sotmesa la proposta a votació, la mateixa és aprovada per unanimitat.

SETZÈ.- PRECS I PREGUNTES.

Obert el torn de precs i preguntes, no se'n formula cap.

No havent més assumptes de que tractar, l'alcalde-president aixeca la sessió quan són les 21:48 hores, de la que estenc aquesta acta, del contingut de la qual, com a Secretària, dono fe en el lloc i data indicats a l'encapçalament.