



Ajuntament  
de **Font-rubí**

**ACTA NÚM. 2024/1 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE  
L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ CELEBRADA EL DIA 30 DE GENER DE 2024**

**IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ**

**Núm.:** 2024/1

**Caràcter:** Ordinària

**Convocatòria:** Primera

**Data:** 30 de gener de 2024

**Hora d'inici de la sessió:** 13:05

**Hora d'acabament de la sessió:** 13:50

**Lloc:** Sala de sessions de la Casa Consistorial de Font-rubí

**ASSISTENTS:**

**Alcalde-President**

Sr. Xavier Lluch i Llopart, alcalde

**Regidors/res:**

**Grup Municipal d'Impulsem Font-rubí – CM:**

Sra. Laura Gili Pauné,

Sr. Lluís Ortega Rey,

Sra. Maria del Carme Sibil Galimany,

Sr. Fèlix Tutusaus i Galimany.

**D'Ara Font-rubí - AM:**

Sra. Georgina Doblàs Que, que abandona la sessió en el punt dotzè.

**D'Endavant Font-rubí - IDC:**

Sr. Sebastià Galimany Rosell,

Sra. Sandra Rodríguez Querol.

**Regidor/a no assistent, que ha excusat la seva presència:**

Sr. Martí Càlix Tarrida.

**Secretària Interventora accidental:**

Sra. Eva Puig Pérez.

**ORDRE DEL DIA:**

**I.- PART RESOLUTIVA**

1. Aprovació, si s'escau, de l'esborrany de les actes de les sessions anteriors de data 31 d'octubre i 15 de desembre de 2023, exp. 2023\_813 i 2023\_1094.
2. Proposta d'aprovació de l'acta de les operacions de delimitació entre els termes municipals de Font-rubí i de Puigdàlber, exp. 2023\_418.
3. Proposta d'incoació de l'expedient per a la delimitació del terme municipal de Font-rubí i el terme municipal de Vilobí del Penedès, exp. 2024\_91.



Ajuntament  
de **Font-rubí**

4. Proposta d'aprovació de la segona pròrroga del contracte del servei d'assessorament a la intervenció municipal en matèria econòmica, comptable i financera, exp. 2024\_45.
5. Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració per a la prestació de suport en matèria de joventut als ajuntaments de l'Alt Penedès 2024-2027, exp. 2023\_1146.
6. Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Font-rubí per a l'ús i gestió de les borses de personals d'àmbit comarcal per a ocupar temporalment llocs de treball, exp. 2023\_1148.
7. Proposta d'aprovació del Compte de Gestió Recaptatòria realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària durant l'exercici 2023, exp. 2024\_68.

## II.- PART DE CONTROL

8. Donar compte dels Decrets de l'Alcaldia (del núm. 2023/269 al núm. 2023/381).
9. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local.
10. Moció del grup municipal endavant Font-rubí perquè es publiquin les dades d'eficiència de la xarxa municipal d'aigua.
11. Moció del grup municipal endavant Font-rubí per realitzar un estudi tècnic sobre l'estabilitat estructural del Cementiri de Santa Maria de Bellver.
12. Precs i preguntes.

El Sr. Alcalde obre la sessió i dona la benvinguda als regidors i al públic que segueix la sessió per youtube i excusa la presència del regidor Sr. Martí Càlix per motius laborals. Oberta la sessió i un cop comprovada per la secretària accidental l'existència del quòrum que cal perquè pugui ser iniciada (article 90 Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals), es procedeix a conèixer dels següents assumptes inclosos en l'ordre del dia:

## I.- PART RESOLUTIVA

**PUNT PRIMER.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ESBORRANY DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS DE DATA 31 D'OCTUBRE I 15 DE DESEMBRE DE 2023, EXP. 2023\_813 I 2023\_1094.**

Les actes que es sotmeten a l'aprovació del Ple de la Corporació són les de data 31 d'octubre i 15 de desembre de 2023. L'Alcalde pregunta a la resta de membres del consistori si volen fer algun aclariment o alguna esmena al contingut de dites actes.

I no sortint cap objecció, l'Alcalde sotmet l'acta a votació.

**Subjectes les actes a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots dels regidors del grup municipal d'Impulsem Font-rubí – CM, 1 (un) vot de la regidora assistent d'Ara Font-rubí – AM i 2 (dos) vots dels regidors d'Endavant Font-rubí – IDC, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, les actes s'aproven per majoria absoluta (unanimitat) dels regidors assistents.**

**PUNT SEGON.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACTA DE LES OPERACIONS DE DELIMITACIÓ ENTRE ELS TERMES MUNICIPALS DE FONT-RUBÍ I DE PUIGDÀLBER, EXP. 2023\_418.**



Ajuntament  
de **Font-rubí**

La proposta que es sotmet a la consideració del plenari és la següent:

*“Vist el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, que disposa en el seu article 28 que el Govern de la Generalitat ha d’impulsar l’elaboració del mapa municipal de Catalunya, sota la responsabilitat de la Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya.*

*Vist que, per Resolució de la Direcció General d’Administració Local, de 11 d’abril de 2023, s’inicia l’expedient de delimitació, entre d’altres, del municipi de Font-rubí i el de Puigdàlber, d’acord amb allò establert en l’art. 28.1 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, modificat pel Decret 209/2015, de 22 de setembre.*

*Vist que la Direcció General d’Administració Local també ha notificat a l’Ajuntament de Font-rubí, en data 18 d’abril de 2023 i NRE 1195, la data d’inici de les operacions de delimitació per al dia 6 juliol de 2023, a les 12:00 hores, a la seu de d’aquest Ajuntament.*

*El Ple de l’Ajuntament, en sessió de data 30 de maig de 2023, va incoar expedient de delimitació entre el terme municipal de Font-rubí i el terme municipal de Puigdàlber, atesa la resolució de la Direcció General d’Administració Local per la qual s’inicien expedients de delimitació de termes municipals, en el marc de l’elaboració del Mapa municipal de Catalunya, de data 11 d’abril de 2023; va acordar comunicar als propietaris de les finques afectades del municipi per la present delimitació la data d’inici de les operacions de delimitació; i va designar els representants d’aquest Ajuntament per a la seva assistència a les operacions de delimitació.*

*En data 9 de juny de 2023 l’Ajuntament de Font-rubí va trametre escrits de comunicació de la data i lloc fixats de les operacions de delimitació entre els dos termes municipals a tots els propietaris de finques afectades, i es va procedir a la publicació d’edicte l’edicte de la data d’inici de les operacions de delimitació, per a general coneixement i de notificació infructuosa a l’e-tauler de la Corporació (atès que no es va poder notificar a dos propietaris afectats), des del dia 30 de juny de 2023; també s’ha publicat l’edicte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 3 de juliol de 2023; d’acord amb el que preveu l’article 44 de la Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, de conformitat amb el certificat de la secretària interventora accidental de data 6 de juliol de 2023, que consta a l’expedient.*

*En data 6 de juliol i 31 d’octubre de 2023 es van realitzar les operacions de delimitació entre els termes municipals de Font-rubí i de Puigdàlber, aixecant-se la corresponent acta.*

*Vist el que disposa l’article 33.4 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, segons el qual l’acta corresponent a les operacions de delimitació, amb els documents complementaris, s’ha d’aprovar pel ple dels ajuntaments afectats amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres en el termini màxim de tres mesos comptadors a partir de la data de les operacions de delimitació.*

*Vist el que preveu l’article 22.2.b) i l’article 47.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, Reguladora de Bases de Règim Local, i realitzada la tramitació legalment establerta, es proposa al Ple de l’Ajuntament l’adopció dels següents **acords**:*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

*Primer.- Aprovar l'acta de les operacions de delimitació entre els termes municipals de Font-rubí i de Puigdàlber, de data 31 d'octubre de 2023, signada pels respectius representants municipals i de la Generalitat de Catalunya.*

*Segon.- Notificar el present acord a la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya i a l'Ajuntament de Puigdàlber."*

La secretària llegeix els acords i l'Alcalde explica que el que es fa és aprovar l'acta definitiva ja d'aquestes operacions de delimitació que es van fer entre el municipi de Font-rubí i el terme de Puigdàlber, en el qual es va arribar a un acord per moure una fita uns metres més amunt perquè coincidís amb un camí cadastral que era el més natural, que anava fins a Puigdàlber; per tant, no hi va haver cap problema i pensa que es va arribar a una bona entesa entre municipis.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots dels regidors del grup municipal d'Impulsem Font-rubí – CM, 1 (un) vot de la regidora assistent d'Ara Font-rubí – AM i 2 (dos) vots dels regidors d'Endavant Font-rubí – IDC, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la proposta s'aprova per majoria absoluta (unanimitat) dels regidors assistents.**

### **PUNT TERCER.- PROPOSTA D'INCOACIÓ DE L'EXPEDIENT PER A LA DELIMITACIÓ DEL TERME MUNICIPAL DE FONT-RUBÍ I EL TERME MUNICIPAL DE VILOBÍ DEL PENEDÈS, EXP. 2024\_91.**

La proposta presenta és del següent tenor literal:

*"Vist el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que disposa en el seu article 28 que el Govern de la Generalitat ha d'impulsar l'elaboració del mapa municipal de Catalunya, sota la responsabilitat de la Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya.*

*Vist que, per Resolució de la Direcció General d'Administració Local, de 16 de gener de 2024, s'inicia l'expedient de delimitació, entre d'altres, del municipi de Font-rubí i el de Vilobí del Penedès, d'acord amb allò establert en l'art. 28.1 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, modificat pel Decret 209/2015, de 22 de setembre.*

*Vist que la Direcció General d'Administració Local també ha notificat a l'Ajuntament de Font-rubí, en data 23 de gener de 2024 i NRE 203, la data d'inici de les operacions de delimitació per al dia 5 de març de 2024, a les 10:00 hores, a la seu d'aquest Ajuntament.*

*Atès que a les operacions de delimitació hi han d'assistir, per part de cada ajuntament, com a mínim, l'alcalde/essa o un regidor/a suplent, un regidor/a i el secretari/ària, amb intervenció dels representants nomenats per la Generalitat; i que els representants municipals hi podran assistir acompanyats dels assessors tècnics que considerin necessaris, d'acord amb el que estableix l'article 32.3 del Decret 244/2007, de 6 de novembre.*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

*Vistos els articles 27 a 38 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, i l'article 22.2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i realitzada la tramitació legalment establerta, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents **acords**:*

**PRIMER.-** *Incoar expedient de delimitació entre el terme municipal de Font-rubí i el terme municipal de Vilobí del Penedès, atesa la resolució de la Direcció General d'Administració Local per la qual s'inicien expedients de delimitació de termes municipals, en el marc de l'elaboració del Mapa municipal de Catalunya, de data 16 de gener de 2024.*

**SEGON.-** *Comunicar el present acord a l'Ajuntament de Vilobí del Penedès i al departament competent en matèria d'Administració local, en el termini de quinze dies a comptar des de l'endemà al de la seva aprovació.*

**TERCER.-** *Comunicar als propietaris de les finques afectades del municipi per la present delimitació la data d'inici de les operacions de delimitació assenyalada per la Direcció General d'Administració Local, que és el 5 de març de 2024 a les 10:00 hores, a la seu d'aquest Ajuntament.*

**QUART.-** *Designar, per a què compareguin, com a mínim, com a representants d'aquest Ajuntament a les operacions de delimitació: l'Alcalde, un/a regidor/a i la secretària de la Corporació. També és convenient l'assistència a les reunions de l'arquitecta municipal per a l'assessorament tècnic.*

**CINQUÈ.-** *Facultar a l'Alcaldia per a la signatura de quants documents siguin necessaris per a execució d'aquests acords."*

La secretària llegeix els acords i l'Alcalde explica que és el mateix tipus d'expedient que es finalitzava en el punt anterior, però que ara es tracta del començament de l'expedient amb el municipi de Vilobí; que es crearà una comissió, ja s'anirà informant i es durà a terme aquestes tasques de delimitació de termes, que no són massa més que buscar les fites que hi ha, posar-se d'acord i informar els propietaris.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots dels regidors del grup municipal d'Impulsem Font-rubí – CM, 1 (un) vot de la regidora assistent d'Ara Font-rubí – AM i 2 (dos) vots dels regidors d'Endavant Font-rubí – IDC, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la proposta s'aprova per majoria absoluta (unanimitat) dels regidors assistents.**

**PUNT QUART.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA SEGONA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT A LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL EN MATÈRIA ECONÒMICA, COMPTABLE I FINANCERA, EXP. 2024\_45.**

La proposta és la següent:

*"El contracte del servei d'assessorament a la intervenció municipal en matèria econòmica, comptable i financera va ser adjudicat pel Ple de la Corporació en sessió de data 2 de març de*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

2021 a l'empresa FORNELL CONSULTORS, S.L.P., per import de 18.000,00 euros i 3.780,00 euros d'IVA. El contracte administratiu va ser signat per ambdues parts en data 15 de març de 2021.

El termini d'execució del contracte és de dues anualitats, a comptar des de la data de signatura del contracte. Amb la possibilitat de pròrroga de 3 anualitats, prorrogables any a any, és a dir, fins a un màxim de cinc anualitats. La pròrroga, tal com preveuen els Plecs (apartat D del Quadre de característiques del PCAP), el pacte quart del contracte, i d'acord amb les previsions de l'article 29.2 LCSP, s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a la contractista, amb un preavís mínim de 2 mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte. En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

El Ple d'aquesta Corporació, en sessió de data 31 de gener de 2023, va aprovar la primera pròrroga del contracte del servei d'assessorament a la intervenció municipal en matèria econòmica, comptable i financera pel termini d'un any, de conformitat amb allò que s'ha fixat en el Plec de Clàusules Administratives que regeix el contracte (apartat D del Quadre de característiques) i el pacte quart del contracte administratiu signat en data 15 de març de 2021.

Vist l'informe de la responsable del contracte i interventora accidental de la Corporació, de data 15 de gener de 2024, on es proposa la pròrroga del contracte del servei d'assessorament a la intervenció municipal en matèria econòmica, comptable i financera per un segon termini d'un any.

Vist l'informe de la secretària interventora accidental, de data 16 de gener de 2024, sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir en relació amb la pròrroga del contracte.

Vist l'informe de fiscalització prèvia limitada de la despesa que suposa la segona pròrroga del contracte, emès en data 16 de gener de 2024.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar la segona pròrroga del contracte del servei d'assessorament a la intervenció municipal en matèria econòmica, comptable i financera pel termini d'un any, de conformitat amb allò que s'ha fixat en el Plec de Clàusules Administratives que regeix el contracte (apartat D del Quadre de característiques) i el pacte quart del contracte administratiu signat en data 15 de març de 2021.

**SEGON.-** Aprovar i disposar la despesa per import de 9.000,00 euros i 1.890,00 euros d'IVA, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920.22604.

**TERCER.-** Donar compte de la present resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

**QUART.-** Notificar al contractista l'aprovació de la pròrroga, amb indicació dels recursos pertinents.”

La secretària llegeix els acords i l'Alcalde explica que en aquest punt el que fa és prorrogar el contracte que té l'Ajuntament amb una empresa especialista en el tema d'intervenció; que en els ajuntaments petits com aquest, hi ha un secretari que ha de fer de secretari i d'interventor; en



Ajuntament  
de **Font-rubí**

canvi, els ajuntaments grans tenen secretari i interventor. En aquesta Corporació la mateixa figura ha de fer les dues feines i ajuda molt tenir una empresa que doni suport en el tema de la intervenció. Continua argumentant l'Alcalde que es va fer un concurs ja fa un temps en el qual va guanyar aquesta empresa, que aquest concurs contemplava dos anys fixos i una possible pròrroga de tres anys més; i que ara està en el segon any de pròrroga, o sigui que només es podrà prorrogar un any més. Finalitza dient que es fa aquesta pròrroga perquè el servei que estan prestant és bo i dona seguretat en aquest món de la intervenció

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots dels regidors del grup municipal d'Impulsem Font-rubí – CM, 1 (un) vot de la regidora assistent d'Ara Font-rubí – AM i 2 (dos) vots dels regidors d'Endavant Font-rubí – IDC, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la proposta s'aprova per majoria absoluta (unanimitat) dels regidors assistents.**

#### **PUNT CINQUÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DE SUPORT EN MATÈRIA DE JOVENTUT ALS AJUNTAMENTS DE L'ALT PENEDEÈS 2024-2027, EXP. 2023\_1146.**

La proposta que se sotmet a consideració d'aquest òrgan plenari és la que es transcriu a continuació:

*“Atès que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès té entre les seves finalitats la de desenvolupar les directrius del Protocol d'Intervenció Estratègica Comarcal de Joventut PIECJ i el Pla Nacional de Joventut de Catalunya.*

*Atès que l'any 2001 el Consell Comarcal de l'Alt Penedès va posar en marxa el projecte anomenat “Dinamo”, de suport al Desenvolupament de Polítiques Locals de Joventut.*

*Atès que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Font-rubí volen seguir promovent la col·laboració, coordinació i treball conjunt en matèria de joventut per tal d'optimitzar els recursos per aconseguir uns millors resultats globals.*

*Vista la proposta de conveni presentada pel Servei de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que tot seguit es transcriu:*

#### **“CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DE SUPORT EN MATÈRIA DE JOVENTUT ALS AJUNTAMENTS DE L'ALT PENEDEÈS 2024-2027**

*D'una banda, el Vicepresident primer, Sr. Albert Tort i Pugibet, el qual actua en nom i representació del CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÈS (en endavant Consell Comarcal), facultat per acord de la Junta de Govern de 14 de desembre de 2023.*

*De l'altra, l'Il·lm. Sr. Xavier Lluch i Llopart, el qual actua en nom i representació de L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ (Alt Penedès) (en endavant Ajuntament), en ús de les facultats de representació concedides per l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

*I, el senyor Xavier Rodado Honorato, secretari del Consell Comarcal, i la senyora Eva Puig Pérez, secretària i de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.*



*Ambdós es reconeixen en plena capacitat per subscriure el present conveni marc de col·laboració i*

### **EXPOSEN**

- I. *Que el Consell Comarcal té entre les seves finalitats la de desenvolupar les directrius del Pla Comarcal de Joventut 2019-2023 i les que contindrà el futur Pla a regir entre els anys 2024 i 2027 i el Pla Nacional de Joventut de Catalunya, en el marc de la Llei de Joventut, per la qual cosa ve donant suport a l'acció municipal i al desplegament dels plans locals de joventut com a instruments de planificació estratègica.*

*Des de l'any 2001 el Consell Comarcal va posar en marxa el projecte anomenat "Dinamo", de suport al Desenvolupament de Polítiques Locals de Joventut, que ha estat revisat i reelaborat al gener de 2004, al juliol de 2005, a l'octubre de 2007, al setembre de 2011, 2015, 2017, 2018, 2022 i 2023 que ha consistit en:*

  - *Possibilitar que actualment molts municipis tinguin la seva pròpia Regidoria de Joventut, amb línies d'actuació específiques adreçades a les persones joves.*
  - *Oferir els serveis consistents en un conjunt d'actuacions dirigides a informar i orientar a les persones joves dins del programa de gestió i dinamització juvenil.*
  - *Promoure l'emancipació de les persones joves (amb un seguit de propostes sobre salut, habitatge, ocupació i informació).*
- II. *Que el Consell Comarcal creu del tot imprescindible seguir promovent la col·laboració, coordinació i treball conjunt amb tots els ajuntaments de la comarca en matèria de joventut per tal d'optimitzar els recursos per aconseguir uns millors resultats globals, afavorint així unes intervencions més eficients, tot fent efectius els principis de proximitat al ciutadà, i afavorir l'equilibri territorial de la comarca.*
- III. *Que la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut estableix, entre les seves prioritats, la d'afavorir les oportunitats d'emancipació dels joves, per la qual cosa, aquest Consell Comarcal, a través del seu Servei de Joventut, ha de vetllar perquè en els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments.*
- IV. *Que aquest Consell Comarcal, a través del seu Servei de Joventut, vol potenciar el servei d'informació i orientació per a joves, a la vegada que continuarà atenent a les persones joves amb totes les necessitats individuals i col·lectives que comporta la condició de ser jove. El repte es basa en oferir a les persones joves els serveis d'informació, i orientar-los, en base a l'ús de la informació com a camí al coneixement i com a protagonistes del procés, en la presa de decisions i que se'ls puguin facilitar experiències constructives en el seu procés d'emancipació.*
- V. *Que la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut estableix que els municipis poden dur a terme les actuacions complementàries en matèria de joventut següents:*
  - a) *Elaborar plans locals en matèria de polítiques de joventut, amb l'assessorament, si ho requereixen, de l'Agència Catalana de la Joventut.*
  - b) *Detectar i estudiar les necessitats en matèria de joventut dins llur àmbit territorial.*
  - c) *Promoure l'emancipació de les persones joves en llur àmbit territorial i d'acord amb llur marc competencial.*
  - d) *Afavorir la participació juvenil en la vida política, social, econòmica, educativa i cultural de llur municipi.*
  - e) *Afavorir i promoure l'associacionisme juvenil i la creació de consells locals de joventut en l'àmbit territorial del municipi.*
  - f) *Crear i gestionar els serveis necessaris per a l'execució de les polítiques de joventut dins el municipi.*
  - g) *Gestionar les polítiques de joventut com a conseqüència de convenis i d'altres instruments de col·laboració que, amb aquesta finalitat, subscriu amb la Generalitat.*
- VI. *Que des de l'any 2001 que el Consell Comarcal va posar en marxa el projecte de suport al Desenvolupament de Polítiques Locals de Joventut, anomenat Dinamo, es pretén fer efectiu el principi de més proximitat al ciutadà, i afavorir l'equilibri territorial de la comarca, així com el desplegament territorial comarcal; el Pla Comarcal de Joventut 2024-2027 servirà, als efectes esmentats, com a eina instrumental de planificació estratègica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.*
- VII. *Que es fa necessari actualitzar les relacions en matèria de joventut amb els ajuntaments interessats, regulades mitjançant convenis de col·laboració per al desenvolupament de les seves polítiques locals de joventut i, de conformitat amb tot l'exposat.*
- VIII. *Que es creu del tot imprescindible promoure la col·laboració, coordinació i treball conjunt de tots els ajuntaments de la comarca en matèria de joventut per tal de rentabilitzar els recursos i aconseguir uns millors resultats globals, afavorint unes intervencions més eficients i eficaces.*





## Ajuntament de **Font-rubí**

- IX. *Que el Consell Comarcal té com a finalitat donar suport a l'acció municipal i al desplegament dels plans locals de joventut com a instruments de planificació estratègica.*
- X. *Que aquest conveni es dotarà amb els recursos provinents dels pressupostos de totes les parts implicades, sense perjudici de les actuacions finançades per altres administracions i/o amb la col·laboració de la iniciativa social.*
- XI. *Que l'ajuntament està interessat en el desenvolupament de les seves polítiques locals de joventut mitjançant el suport del Servei de Joventut del Consell Comarcal que es regula mitjançant el present conveni.*
- XII. *Que amb la signatura d'aquest conveni s'entenen extingits els anteriors convenis signats.*
- XIII. *Que la Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 14 de desembre de 2023, va aprovar el conveni marc de col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments de l'Alt Penedès, per a regular la prestació de diferents serveis de suport en matèria de joventut, període 2024-2027.*

*Atesos els expositius anteriors, i per tal de formalitzar aquest document, les parts signatàries convenen en signar-lo d'acord amb els termes següents:*

### **PACTES**

#### **Primer.- Objecte**

*El present conveni té per objecte regular la col·laboració de les parts signatàries en relació a l'assistència i cooperació que ha de prestar el Consell Comarcal, als ajuntaments de la comarca per a prestar suport en matèria de joventut, per a desenvolupar i enriquir les actuacions en matèria de joventut en l'àmbit de la planificació estratègica del Pla Comarcal de Joventut i del Pla Local de Joventut.*

*Les actuacions es concreten:*

**a) Programes comarcals de joventut compartits (Annex I)**

*Per tal donar suport als ajuntaments de la comarca a l'hora de desenvolupar i enriquir les seves actuacions, en matèria de joventut, i també de potenciar l'eficiència i l'eficàcia en el desenvolupament de programes i serveis compartits, d'interès comarcal, que resulten difícils d'abordar a nivell municipal.*

**b) Professionals Comarcals Compartits/ides (Annex II)**

*Per tal de facilitar als ajuntaments la creació, manteniment i ampliació de l'estructura professional que faci possible l'existència del servei municipal de joventut, similar o l'ampliació, millora o creació de línies de treball específiques o especialitzades adreçades a la creació d'oportunitats de les persones joves. Aquesta modalitat inclou la modalitat de programes comarcals compartits que desenvoluparà el tècnic/a o dinamitzador/a de joventut compartida.*

*El Consell Comarcal, en base als principis de proximitat a la ciutadania, participació i eficàcia, ofereix als ajuntaments aquestes dues vies com a instrument de suport en matèria de joventut, de caràcter flexible i compatibles entre elles, que tenen l'objectiu de donar cabuda a les diferents necessitats municipals.*

#### **Segon.- Finalitat**

*La finalitat és establir polítiques de joventut a la comarca, estables, coherents, eficaces i realistes, en el marc de la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de Polítiques de joventut i les directrius del Pla Nacional de Joventut, a l'efecte de generar i posar de manifest oportunitats per l'emancipació i desenvolupament personal de la població jove i per afavorir unes intervencions públiques més eficaces i de la màxima qualitat en l'àmbit dels serveis a la joventut.*

#### **Tercer.- Règim econòmic**

*L'AJUNTAMENT abonarà en els mesos de març i juny, el 50% del cost total del conveni, en cadascun dels pagaments.*

*Aquest conveni es dotarà amb recursos dels pressupostos d'ambdues administracions, sense perjudici de les actuacions finançades per altres administracions i/o amb la col·laboració de la iniciativa social.*

*Als efectes que sigui tingut en compte en les funcions de fiscalització que exerceix la Intervenció de l'Ajuntament, i a petició d'aquest, el Consell Comarcal, un cop prestat el servei, i sempre que es requereixi a aquell a efectuar els pagaments que conformen les obligacions econòmiques que el conveni contempla al seu càrrec, expedirà certificat acreditatiu de l'efectiva i completa prestació del que és el seu objecte.*

#### **Quart.- Tria d'una opció i cost**



## Ajuntament de **Font-rubí**

L'ajuntament tria l'opció segons els annexes que s'acompanyen i que es concreta en:

### **Professionals Comarcals Compartits/des (Annex II)**

El cost que li correspon sufragar segons l'annex escollit es concreta en: 34.386€ anuals.

Els costos que recull el conveni, podran ser objecte de revisió i actualització segons els increments que aprovi anualment el Consell Comarcal.

### **Cinquè.- Compromisos a assumir per les parts**

El Consell Comarcal es compromet a:

- Prestar orientació tècnica específica a l'ajuntament pel desenvolupament de les polítiques de joventut municipals.
- Valorar les necessitats formatives dels tècnics locals de joventut i a donar-hi una resposta adient en funció de les seves possibilitats per cada anualitat.
- Revisar anualment les vies de suport als municipis en matèria de joventut per tal d'adaptar-les a les circumstàncies econòmiques i legals, així com a les necessitats de les persones joves (conegudes per nous estudis, processos participatius o anàlisis i informes tècnics i aportacions dels professionals de la comarca o d'altres àmbits) i a les necessitats dels ajuntaments. Aquesta adaptació es farà en la mesura que siguin possibles tècnica i econòmicament.
- Crear i adaptar LES VIES DE SUPORT ALS MUNICIPIS EN MATÈRIA DE JOVENTUT, així com facilitar i establir el desenvolupament municipal dels programes, serveis i professionals comarcals compartits.
- Facilitar el treball en xarxa entre els diferents municipis.
- Fer-se càrrec de la diferència econòmica entre els costos reals dels programes, serveis i personal necessaris per al desenvolupament d'aquest conveni i el cost que s'estableix per cada ajuntament.
- Garantir les eines per recollir dades referents als resultats obtinguts a nivell municipal atenent a l'execució de les activitats, serveis i programes del present conveni, a nivell municipal i produir una memòria d'avaluació.
- Facilitar a l'ajuntament la personalització de la publicitat quan així es consideri adient

L'Ajuntament es compromet a:

- Autoritzar la cessió dels espais municipals necessaris.
- Assumir el cost d'aquests serveis i del personal per al desenvolupament d'aquests en funció del nombre d'habitants del municipi, per tal d'afavorir l'equilibri territorial i la cohesió social de la comarca.
- Satisfer el pagament en dues parts del 50% del total, una durant el mes de març i, l'altra, el mes de juny de cada any, tal i com s'estableixen a l'article tercer d'aquest conveni.
- Facilitar totes les gestions i dades necessàries per al desenvolupament òptim del present conveni. És responsabilitat de l'Ajuntament facilitar el desenvolupament dels serveis compartits.
- En aquest sentit el Consell Comarcal declina tota responsabilitat si l'ajuntament no fa ús dels serveis oferts en el present conveni o no possibilita al Servei Comarcal de Joventut allò necessari i establert a les diferents condicions d'execució dels programes, serveis i activitats del conveni.
- Garantir la recollida de dades referents als resultats de les activitats i serveis derivats del present conveni portats a terme al seu municipi per tal de possibilitar l'avaluació i seguiment de l'execució dels serveis compartits al municipi i a la comarca amb la finalitat de corregir, millorar i adaptar els continguts del present conveni.
- Presentar al Consell Comarcal el Pla Local de Joventut o document similar i comunicar una relació del projectes adreçats a joves que es presentin a altres institucions per l'obtenció de suport econòmic o tècnic, per tal de facilitar i adaptar millor el suport i assessorament que el Consell Comarcal adreça a l'ajuntament. Amb tota la informació es constituirà un fons tècnic documental de bones pràctiques i experiències municipals per afavorir el coneixement tècnic dels professionals de la comarca.
- Cedir un joc de claus dels espais municipals on es prestin els serveis el personal de l'empresa adjudicatària. En aquest sentit, l'empresa haurà de disposar de còpies de les claus dels diferents equipaments municipals, prèvia autorització per part dels diferents ajuntaments, per tal de garantir l'accés als equipaments en cas de baixa i/o substitució, així com vetllar per la recuperació de les claus quan alguna de les persones deixi de prestar el servei. Les claus es podran guardar al Servei Comarcal de Joventut per tal de facilitar-ne la recollida en cas de baixa i/o substitució.

Ambdues administracions es comprometen a:

- Compartir les demandes i les necessitats de la població juvenil per determinar quines podrien tenir una millor resposta amb un treball coordinat, amb l'objectiu que les demandes municipals compartides entre més d'un municipi puguin rebre solucions a nivell comarcal.



## Ajuntament de **Font-rubí**

- *Compartir els programes, professionals, projectes i els serveis que es considerin necessaris per tal de millorar les polítiques locals de joventut i la política comarcal de joventut i el cost econòmic de determinats projectes que pel seu cost i/o la seva complexitat siguin difícils de desenvolupar per una sola administració local.*
- *Potenciar la marca "DINAMO" i el seu respectiu logotip com a marca de referència pels joves en les activitats i serveis que es facin en coordinació, en tot el material divulgatiu que s'editi en aquest marc, i en les convocatòries públiques i invitacions referents a les activitats.*
- *Fer constar expressament, en un lloc visible i preferent, els seus respectius logotips: el del Servei Comarcal de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i el de l'ajuntament. Sempre que ambdues parts ho considerin oportú, els logotips oficials, podran ser substituïts pel nom de les entitats en format de text.*

### **Sisè.- Vigència**

*La relació que s'estableix en virtut d'aquest conveni s'inicia amb efectes **de l'1 de gener de 2024 i tindrà una durada fins al 31 de desembre de 2027.***

*A l'efecte de garantir la qualitat del servei i el compliment del contracte amb l'empresa adjudicatària, evitant contínues modificacions contractuals, s'estableix que els fluxos d'altres i baixes dels ajuntaments només es produiran en períodes determinats, com són el mes de juny i desembre de cada any.*

*Per la qual cosa, les adhesions i les denúncies al present conveni es duran a terme per períodes semestrals.*

### **Setè.- Comissió de seguiment i avaluació**

*Es constituirà una taula tècnica comarcal de joventut, formada per la persona responsable tècnica del Servei Comarcal de Joventut i pel personal tècnics o altres agents professionals de joventut locals.*

*Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop al mes, amb la finalitat de revisar programari i avaluar les accions previstes. Les reunions es convocaran el primer dimarts o dijous de cada mes.*

*També es constituirà una taula política comarcal de joventut, que es convocarà des del Consell Comarcal que es reunirà anualment, i que es trobarà integrada pels membres següents:*

- *El/la conseller/a de Joventut del Consell Comarcal.*
- *Els regidors i les regidores de Joventut dels ajuntaments en conveni (podran assistir acompanyats dels seus tècnics).*
- *El/la responsable tècnic/a del Servei Comarcal de Joventut o un/a altre/a tècnic/a.*
- *Un/a administratiu/iva del Consell Comarcal que exercirà les funcions de secretari/ària.*

*La taula política comarcal de joventut es reunirà amb la missió d'avaluar i millorar els programes i serveis que ofereix el present conveni.*

### **Vuitè.- Naturalesa, Jurisdicció, resolució de controvèrsies i responsabilitats**

*Aquest conveni té naturalesa administrativa, quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.*

*La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió de seguiment i avaluació.*

*Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no poguessin ser resoltes per la Comissió de seguiment i avaluació, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciós administrativa.*

*La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions.*

### **Novè.- Protecció dades personals**

*Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte*



## Ajuntament de **Font-rubí**

del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

En aquest mateix acte, s'informa que les dades dels signats seran tractades per l'altre part sota la seva responsabilitat. La seva finalitat és poder gestionar el present conveni en relació a les persones de contacte o responsables del mateix. Aquestes dades no seran comunicat a tercers llevat de les autoritats competents o del compliment de les obligacions legals que els hi son degudes i seran conservades fins a la finalització de les relacions i/o responsabilitats que es poden derivar. En qualsevol cas, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit a les adreces que consta en l'inici d'aquest acord o al Delegat de Protecció de Dades del Consell en [dpd@ccapenedes.cat](mailto:dpd@ccapenedes.cat) o de l'Ajuntament corresponent . Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. També poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([apdcat.gencat.cat](http://apdcat.gencat.cat)).

Degut a que l'objecte d'aquest conveni implica que el Consell accedeix a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, al igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'adjudicatari. L'ajuntament haurà de signar l'annex que consta en aquest acord, que regula amb el perceptiu document de clàusules el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte de l'Ajuntament.

### **Desè.- Modificacions**

Les modificacions del conveni que es puguin produir, seran acordades pels òrgans competents de cada entitat signant, i comunicades recíprocament per a la seva efectivitat.

### **Onzè.- Causes d'extinció i resolució**

Són causes d'extinció del conveni les següents:

1. Compliment del termini.
2. La no realització del seu objecte.
3. L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.
4. L'avinença de les parts signatàries.
5. La impossibilitat de fer front a les obligacions que demanen del conveni.
6. Les altres que legalment procedeixin.

### **Dotzè.- Publicitat**

De conformitat amb el que estableix l'article 8 b) i f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295 de 10.12.2013) i l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780 de 31.12.2014), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en relació amb aquest conveni, farà pública la informació relativa a les parts signants, l'objecte, la vigència, les obligacions que hi assumeixen, incloent-hi les econòmiques, i qualsevol modificació que es realitzi.

### **Tretzè.- Jurisdicció**

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts i a falta d'aquest es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen el present document electrònic a un sol efecte.

## **ANNEX I**

### **1. PROGRAMES COMARCALS DE JOVENTUT COMPARTITS**

Aquests programes són els que actualment recull el Pla Comarcal de Joventut 2019-2023 i els que contindrà el futur Pla a regir entre els anys 2024- 2027, en el marc del Pla Nacional de Joventut de Catalunya i el marc de la Llei de Polítiques de Joventut.

Els programes i projectes s'aniran actualitzant a través de les línies que s'estableixin a la Taula política comarcal de joventut a nivell de línies estratègiques i a partir de la Taula tècnica comarcal de joventut a nivell de serveis, programes i projectes mancomunats d'interès comarcal en matèria de joventut.

Els projectes/programes comarcals de joventut compartits a executar són els següents:



## Ajuntament de **Font-rubí**

- 1.1. Derivació de joves i seguiment tècnic dels projectes del Servei de Desenvolupament i Ocupació comarcal.
- 1.2. Derivació de joves i seguiment tècnic de la Borsa d'habitatge de lloguer de l'Alt Penedès.
- 1.3. Protocols d'informació i serveis d'orientació comarcal per afavorir l'emancipació de les persones joves, en els àmbits següents: educatiu, laboral, drogodependències, habitatge, salut, adolescència en risc i violència masclista.
- 1.4. Assessoria acadèmica comarcal.
- 1.5. Suport als instituts d'educació secundària: xerrades i coordinació amb els PIDCES.
- 1.6. Pla comarcal de drogues.
- 1.7. Catàleg de Suport als instituts de l' Alt Penedès.
- 1.8. Punt mòbil de salut a les Festes Majors.
- 1.9. Projecte comarcal d'activitats formatives.
- 1.10. Projecte Catàleg d'activitats.
- 1.11. Portal [www.treballateca.com](http://www.treballateca.com)
- 1.12. Portal [www.dinamo.cat](http://www.dinamo.cat), xarxes socials (facebook, twiter...).Aplicabilitat en mòbils.
- 1.13. Xarxa d'equipaments juvenils comarcals.
- 1.14. Promoció de campanya de violències de gènere. T' han mal educat.
- 1.15. Promoció de campanya de violències masclistes en espais d' oci.
- 1.16. Xarxa d'aules d'estudi comarcals.
- 1.17. Taula política comarcal de joventut.
- 1.18. Col·laboració en el Pla Salut, Escola i Comunitat de l' Alt Penedès.
- 1.19. Taula tècnica comarcal de joventut.
- 1.20. Oficina Jove de l'Alt Penedès.
- 1.21. Assessoria de mobilitat internacional.
- 1.22. Programa Forma't 2024.
- 1.23. Projectes de Benestar Emocional.
- 1.24. Assessoria de benestar emocional.

Cada Oficina Jove coordina els serveis d'informació i assessorament juvenil del seu territori i és d'abast comarcal o, excepcionalment, supramunicipal en les ciutats majors de 50.000 habitants. Estan conveniades amb la Direcció General de Joventut i les administracions locals (Consells Comarcals i Ajuntaments), i tenen, entre altres funcions, la missió de difondre convocatòries d'ajuts, tràmits i recursos per trobar feina, cercar habitatge i resoldre els dubtes en salut. L'objectiu final de les oficines és que el jovent pugui trobar en una finestra única la informació que necessita per resoldre tot el que necessita.

Es preveu la creació d'una Oficina Jove d'abast comarcal a l'Alt Penedès, coordinada pel Servei Comarcal de Joventut, i amb accions descentralitzades als ajuntaments de la comarca.

### **1. COST DELS PROGRAMES COMARCALS COMPARTITS DE JOVENTUT (PACTE BÀSIC)**

1.1 Per municipis AMB personal propi de joventut. COST:

Municipis fins a 550 habitants: 857 € anuals  
Municipis de 551 a 2.000 habitants: 1.285 € anuals  
Municipis de 2.001 a 4.000 habitants: 1.821 € anuals  
Municipis de 4.001 a 9.000 habitants: 2.357 € anuals  
Municipis de 9.001 a 15.000 habitants: 2.892 € anuals  
Municipis de 15.001 habitants en endavant: cost a determinar

1.2 Per municipis SENSE personal propi de joventut. COST:

Municipis fins a 550 habitants: 429 € anuals  
Municipis de 551 a 2.000 habitants: 697€ anuals  
Municipis de 2.001 a 4.000 habitants: 964 € anuals  
Municipis de 4.001 a 9.000 habitants: 1.286 € anuals  
Municipis de 9.001 a 15.000 habitants: 1.554 € anuals  
Municipis de 15.001 habitants en endavant: cost a determinar

Es garantirà la col·laboració comarcal amb el projecte Fórmula jove i que el punt mòbil de salut vagi a tots els municipis de la comarca, a banda d'altres projectes comarcals.

## **ANNEX II**

### **2. PROFESSIONALS COMARCALS COMPARTITS**

2.1 Proposta d'organització/horaris



## Ajuntament de **Font-rubí**

La proposta per als nous convenis 2024-2027 ofereix, com al 2023, diferents opcions organitzatives:

2 municipis a 12h/setmana + 1 municipi a 6h/setmana = 30h/setmana

1 municipi a 12h/setmana + 3 municipis 6 h/setmana= 30h/setmana

5 municipis a 6 h/setmana= 30h/setmana

Els municipis amb una dedicació de 12h/setmana poden tenir la possibilitat de ser portats entre dues tècniques compartides (6h/setmana cada tècnic/a). Aquesta opció pot ser molt útil a l'hora de donar suport a la incorporació de nou personal al projecte o alhora d'atendre municipis amb nuclis més dispersos. Proposta d'horari: de 15 a 20h. La proposta inclou una hora cada tarda de gestió interna/coordinacions/medi obert, entre les 15 i les 16h. També inclou l'obertura al públic dels equipaments 4 hores cada tarda, entre les 16 i les 20h.

Exemple d'horari tècnic/a compartit/da:

MUNICIPI 1 (5h) 1h Gestió interna Medi obert	MUNICIPI 2 (5h) 1h Gestió interna Medi obert	MUNICIPI 1 (5h) 1h Gestió interna Medi obert	MUNICIPI 2 (5h) 1h Gestió interna Medi obert	MUNICIPI 3 (5h) 1h Gestió interna Medi obert
4h Atenció directa	4h Atenció directa	4h Atenció directa	4h Atenció directa	4h Atenció directa

MUNICIPI 1: 12 hores/setmana

MUNICIPI 2: 12 hores/setmana

MUNICIPI 3: 6 hores/setmana

### RESUM DISTRIBUCIÓ HORÀRIA SEGONS PROFESSIONAL COMPARTIT

1. TÈCNIC/A COMPARTIT/IDA 12 h/setmana: 8 h d'atenció directa, 2 h gestió interna/medi obert al municipi, 2 h per a reunions de coordinació municipal i/o comarcal o bossa d'hores extres.

2. DINAMITZADOR/A COMPARTIT/IDA: Es realitzarà una distribució flexible i adaptada a les necessitats del Servei Municipal.

3. DINAMITZADOR/A COMPARTIT/IDA FESTIUS: Es realitzarà una distribució flexible i adaptada a les necessitats del Servei Municipal en horari festiu.

4. INFORMADOR/A COMPARTIT/IDA: Es realitzarà una distribució flexible i adaptada a les necessitats del Servei Municipal.

5. DINAMITZADOR/A D'AULES D'ESTUDI COMPARTIT/IDA: Amb una dedicació de 3 h/setmana dedicades a l'atenció al públic i coordinacions amb el professional tècnic o dinamitzador/a de joventut al que dona suport. El seu horari està comprès d'octubre a juny.

#### 2.2 Categories i funcions dels/les professionals compartits/ides1

Amb aquesta proposta s'adequen les funcions que desenvolupa el personal compartit amb la categoria laboral per la que es contracta aquest personal.

##### DINAMITZADOR/A D'AULES D'ESTUDI (mínim: 3 hores/setmana)

- Horari setmanal.
- Obrir i tancar l'equipament.
- Vetllar pel bon funcionament de l'activitat.

##### INFORMADOR/A JUVENIL (mínim: 3 hores/setmana)

- Derivar als joves a aquells serveis/recursos que siguin necessaris.
- Registre de consultes.
- Activar els protocols d'actuació: càpsules d'emancipació en habitatge, salut, treball, educació, mobilitat nacional i internacional.
- Fer carnets.
- Difusió del servei i de temes d'interès juvenil.
- Gestionar el servei d'autoconsulta.

##### DINAMITZADOR/A (mínim: 3 hores/setmana)

- Horari setmanal.
- Gestionar activitats del catàleg.
- Recollir demandes d'intervenció.
- Donar suport a la regidoria o a algun grup en temes de logística.
- Planificar, executar i avaluar activitats.
- Establir una xarxa de treball amb la resta d'agents del territori.
- Treball en medi obert.
- Coordinació amb les entitats del municipi.



## Ajuntament de **Font-rubí**

- Redactar un pla de dinamització local.
- Coordinació política amb el regidor/a de joventut.
- Coordinació tècnica comarcal.
- Gestionar, coordinar i dinamitzar els serveis que ofereix el Servei Jove (ex. Aules d'estudi).

### **DINAMITZADOR/A FESTIUS (mínim: 3 hores/setmana)**

- Horari festius
- Gestionar activitats del catàleg.
- Recollir demandes d'intervenció.
- Donar suport a la regidoria o a algun grup en temes de logística.
- Planificar, executar i avaluar activitats.
- Establir una xarxa de treball amb la resta d'agents del territori.
- Treball en medi obert.
- Coordinació amb les entitats del municipi.
- Redactar un pla de dinamització local.
- Coordinació política amb el regidor/a de joventut.
- Coordinació tècnica comarcal.
- Gestionar, coordinar i dinamitzar els serveis que ofereix el Servei Jove (ex. Aules d'estudi).

### **TÈCNIC/A DE JOVENTUT (mínim: 12 hores/setmana) 2**

- Horari setmanal.
- Redactar el pla local de joventut.
- Definir, planificar i desenvolupar les polítiques de joventut locals.
- Gestionar les subvencions (Diputació i Generalitat).
- Gestionar el pressupost
- A més d'incloure totes les funcions de categories inferiors.

## **3.COSTOS CONVENI DE PROFESSIONALS COMARCALS COMPARTITS/DES DE JOVENTUT**

**3.1 Tècnic/a de joventut (inclou els continguts del conveni de programes comarcals compartits sense cap cost)**  
12 h/setmana. COST: 11.783 €/any consistent en cobrir les despeses del personal tècnic compartit. També hi poden haver dedicacions de tècnic/a compartit/ida de joventut de 18, 24, 30 i 36 hores setmanals amb un cost proporcional a la dedicació de la jornada.  
6 h/setmana. COST: 5.892 €/any<sup>3</sup>

**3.2 Dinamitzador/a de joventut (inclou els continguts del conveni de programes comarcals compartits sense cap cost. Aquests estaran adaptats a les tasques pròpies de dinamització juvenil)**  
6 h/setmana. COST: 5.731 €/any. També hi poden haver dedicacions de dinamitzador/a compartit/ida de joventut de 3, 12, 18, 24, 30 i 36 hores setmanals amb un cost proporcional a la dedicació de la jornada.

**3.3 Dinamitzador/a de joventut festius. (inclou els continguts del conveni de programes comarcals compartits sense cap cost. Aquests estaran adaptats a les tasques pròpies de dinamització juvenil)**  
3 h/setmana. COST: 2.866 €/any. També hi poden haver dedicacions de dinamitzador/a compartit/ida de joventut de 6, 12, 18, 24, 30 i 36 hores setmanals amb un cost proporcional a la dedicació de la jornada.

**3.4 Informador/a de joventut<sup>4</sup> (inclou els continguts del conveni de programes comarcals compartits sense cap cost. Aquests estaran adaptats a les tasques pròpies d'informació juvenil)**

3 h/setmana. COST: 2.794 €/any. També hi poden haver dedicacions d'informador/a compartit/ida de joventut un cost proporcional a la dedicació de la jornada.

**3.5 Dinamitzador d'aules d'estudi<sup>5</sup>**  
3 h/setmana. COST: 2.357 €/any. També hi poden haver dedicacions de Dinamitzador d'aules d'estudi compartit/ida de joventut un cost proporcional a la dedicació de la jornada. Octubre-Juny.

Les funcions superiors (ex. Tècnic/a joventut) inclouen totes les funcions de categoria inferior (dinamitzador/a, informador/a, etc.)

1 Les funcions es troben adaptades a la Resolució TRE/335/2009, de 12 de gener, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball per al sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya.

2 EXCEPTE els municipis de menys de 1.000 habitants i municipis que ja disposin d' un/a referent juvenil que podran disposar d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da que possibilitarà la contractació de 6h/setmana . Les jornades laborals es poden ampliar a 18, 24, 30 i 36 hores setmanals respectivament amb un cost econòmic proporcional a la dedicació que desitgi l'Ajuntament.

3 NOMÉS per municipis de menys de 1.000 habitants i municipis que ja disposin d' un/a referent juvenil.

4 Es recomana NOMÉS per municipis que ja disposin de dinamitzador/a o tècnic/a de joventut.

5 Es recomana NOMÉS per municipis que ja disposin de dinamitzador/a o tècnic/a de joventut. "



Ajuntament  
de **Font-rubí**

*Vist el que preveuen els articles 47.2.h), 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local; els articles 61 a 71 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, l'article 191 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles del 303 al 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sobre la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre administracions públiques i l'aprovació dels corresponents convenis interadministratius.*

*Vist l'informe jurídic i l'informe de fiscalització prèvia limitada emesos per la secretària interventora, que consten a l'expedient.*

*Per tot això, de conformitat amb l'article 22.2.p) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció del següents **ACORDS**:*

**Primer.-** *Aprovar el Conveni de col·laboració per a la prestació de suport en matèria de joventut als ajuntaments de l'Alt Penedès 2024-2027.*

**Segon.-** *Facultar a l'Alcalde per a la signatura del Conveni.*

**Tercer.-** *Autoritzar i disposar la despesa per import de 34.386,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 326-25006 del pressupost del 2024. La despesa prevista en el conveni per als anys 2025, 2026 i 2027 podrà ser objecte de revisió i actualització, i serà aprovada anualment mitjançant addenda.*

**Quart.-** *Reconèixer l'obligació del crèdit corresponent a la despesa aprovada i ordenar i realitzar el pagament al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.*

**Cinquè.-** *Notificar el present acord al Consell Comarcal de l'Alt Penedès i trametre la documentació que sigui necessària per a la correcta execució d'aquest conveni.*

**Sisè.-** *Donar trasllat als Serveis Econòmics de la Corporació.*

**Setè.-** *Notificar el present acord a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, així com trametre-li una còpia del conveni signat, de conformitat amb el que es disposa a l'article 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals."*

La secretària llegeix els acords i l'Alcalde exposa que el que es fa és aprovar el conveni que té l'Ajuntament amb el Consell Comarcal per al servei en matèria de joventut, tant per al casal de joves, com per a la dinamització de l'escola esportiva, com per a totes les tasques vinculades amb joves d'aquest municipi; es fa a través del Consell Comarcal amb el projecte Dinamo, que fa molts anys que aquesta Corporació està adherida i que són ells qui ens aporten un professional perquè faci aquestes tasques aquí a l'Ajuntament.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots dels regidors del grup municipal d'Impulsem Font-rubí – CM, 1 (un) vot de la regidora assistent d'Ara Font-rubí – AM i 2 (dos) vots dels regidors d'Endavant Font-rubí – IDC, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la proposta s'aprova per majoria absoluta (unanimitat) dels regidors assistents.**





Ajuntament  
de **Font-rubí**

**PUNT SISÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÀS I L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ PER A L'ÚS I GESTIÓ DE LES BORSES DE PERSONALS D'ÀMBIT COMARCAL PER A OCUPAR TEMPORALMENT LLOCS DE TREBALL, EXP. 2023\_1148.**

La proposta que es presenta és la següent:

*“Atès que diferents alcaldesses i alcaldes de la comarca han manifestat davant del Consell Comarcal de l'Alt Penedès - en sessions del Consell d'Alcaldies o del Ple de la corporació - la necessitat que tenen les administracions de les què en són representants de comptar amb personal que pugui substituir el seu propi de plantilla en moments d'urgència, petició que ve motivada per la necessitat cospada en els seus ajuntaments de disposar d'una borsa de personal d'àmbit comarcal que pugui ajudar-los, en moments puntuals, a cobrir necessitats de personal no permanent a l'ens local, de forma àgil i complint la legalitat vigent.*

*Atès que els perfils professionals més demanats pels ajuntaments peticionaris són els adscrits als serveis d'administratius/es i auxiliars administratius/es, si bé en un futur pròxim aquests perfils es podran anar ampliant a altres tasques professionals exercides i prestades en el si dels ajuntaments de la comarca.*

*Donat que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès elabora, sovint, bases de selecció de personal no permanent amb subjecció a la normativa vigent, i respectant i garantint els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat així com de publicitat de les convocatòries i de les seves bases, de transparència, imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció, independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació d'aquests, adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques que s'han de desenvolupar, i agilitat, sens perjudici de l'objectivitat, tots ells establerts pel RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).*

*Atès que, en termes legals, el Consell Comarcal podrà exercir les funcions d'assistència i cooperació, tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, a l'empara d'allò previst a l'article 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.*

*Donat que l'Ajuntament té sovint la necessitat de contractar personal per cobrir llocs de treball de caràcter temporal.*

*Atès que la Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 30 de novembre de 2023, va aprovar el conveni marc de col·laboració amb els ajuntaments interessats per l'ús i gestió de les borses de personal d'àmbit comarcal per ocupar temporalment llocs de treball.*

*Vista la proposta de conveni presentada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que tot seguit es transcriu:*

**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÀS I L'AJUNTAMENT PER L'ÚS I GESTIÓ DE LES BORSES DE PERSONAL D'ÀMBIT COMARCAL PER OCUPAR TEMPORALMENT LLOCS DE TREBALL.**

*D'una banda, el President, l'Ill. Im. senyor Xavier Lluch i Llopart, el qual actua en nom i representació del **CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÀS** (en endavant Consell Comarcal), en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya, i les expressament facultades en la Junta de Govern de 30 de novembre de 2023.*



## Ajuntament de **Font-rubí**

De l'altra, l'Il·lm./a Alcalde/essa, senyor/a \_\_\_\_\_, el/la qual actua en nom i representació de l'**AJUNTAMENT DE/D'** (Alt Penedès) (en endavant Ajuntament), en ús de les facultats de representació concedides per l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I, el senyor Xavier Rodado Honorato, secretari del Consell Comarcal, i el senyor/a \_\_\_\_\_, secretari - interventor de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen plena capacitat per subscriure el present conveni interadministratiu de col·laboració i

### **MANIFESTEN**

- I. Que diferents alcaldesses i alcaldes de la comarca han manifestat davant d'aquest Consell Comarcal - en sessions del Consell d'Alcaldies o del Ple de la corporació - la necessitat que tenen les administracions de les què en són representants de comptar amb personal que pugui substituir el seu propi de plantilla en moments d'urgència, petició que ve motivada per la necessitat cospada en els seus ajuntaments de disposar d'una borsa de personal d'àmbit comarcal que pugui ajudar-los, en moments puntuals, a cobrir necessitats de personal no permanent a l'ens local, de forma àgil i complint la legalitat vigent.
- II. Els perfils professionals més demanats pels ajuntaments peticionaris són els adscrits als serveis d'administratius/es i auxiliars administratius/es, si bé en un futur pròxim aquests perfils es podran anar ampliant a altres tasques professionals exercides i prestades en el si dels ajuntaments de la comarca.
- III. Que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès elabora sovint bases de selecció de personal no permanent amb subjecció a la normativa vigent i respectant i garantint els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat així com de publicitat de les convocatòries i de les seves bases, de transparència, imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció, independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació d'aquests, adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques que s'han de desenvolupar, i agilitat, sens perjudici de l'objectivitat, tots ells establerts pel R.D.Leg. 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).
- IV. Que en termes legals, el Consell Comarcal podrà exercir les funcions d'assistència i cooperació, tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, a l'empara d'allò previst a l'article 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- V. L'objectiu que es pretén assolir amb la signatura del present conveni és donar assistència a la provisió del personal citat a l'apartat primer, realitzant per part del Consell Comarcal la selecció dels processos de la seva contractació.
- VI. Que per la seva part, l'Ajuntament té la necessitat de contractar personal per cobrir llocs de treball de caràcter temporal.

El CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT tenen interès a subscriure aquest conveni per a la prestació del servei que n'és el seu objecte i que subjecten a les següents

### **CONSIDERACIONS JURÍDIQUES**

- I. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.
- II. Els articles 47 a 52 de la Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- III. L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.



Ajuntament  
de **Font-rubí**

IV. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a), 28.2 i 30 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica.

V. L'article 25.2. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.

VI. L'article 167 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, que estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni; alhora, l'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei. Finalment, els articles 303, 304 i 308 d'aquest text legal, tracten de l'objecte, del caràcter i dels elements dels convenis de cooperació.

D'acord amb les manifestacions i consideracions jurídiques exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten a les següents

#### **CLÀUSULES:**

##### **PRIMERA.- Objecte.**

L'objecte d'aquest conveni és la col·laboració d'ambdues administracions en el projecte d'una Borsa comarcal de personal i establir alhora les condicions d'ús i gestió de les borses de personal que convoqui el CCAP, per a cobrir llocs de treball de caràcter temporal.

Amb la signatura d'aquest conveni l'Ajuntament manifesta la voluntat de contractació d'una de les persones aspirants de la borsa comarcal que el Consell Comarcal li faciliti, i el Consell Comarcal es compromet a oferir tot el suport tècnic necessari per fer més àgil el procés de selecció.

Durant el temps de vigència d'aquest conveni, l'Ajuntament podrà sol·licitar fer ús de les borses de personal que el Consell Comarcal tingui actives, amb subjecció de les instruccions d'ús i gestió d'aquestes, sempre i quan li sigui necessari cobrir llocs de treball no permanents. No obstant això, l'Ajuntament podrà decidir lliurement utilitzar la seva/es borsa/es pròpia/es, en cas de tenir-ne, o utilitzar la que el Consell Comarcal posi a la seva disposició.

##### **SEGONA.- Procés de creació de la borsa i selecció de candidats.**

El Consell Comarcal per tal d'assolir l'objecte d'aquest conveni, haurà realitzat les convocatòries corresponents, i elaborat bases de selecció de personal de caràcter comarcal, les quals segueixen la normativa vigent en matèria de personal; aquesta informació estarà a disposició dels Ajuntaments en l'espai habilitat a l'efecte.

Per construir les borses de caràcter comarcal, el Consell Comarcal haurà convocat el procés, valorat la prova de coneixements professionals i tots els mèrits al·legats pels candidats/es.

##### **TERCERA.- Sol·licitud d'utilització de les borses.**

Cada vegada que l'Ajuntament vulgui accedir a una de les borses, aquest ho sol·licitarà formalment al Consell Comarcal, concretant a quina borsa de personal vol accedir i les funcions i condicions que ha establert per al lloc de treball a cobrir.

El Consell Comarcal atindrà sempre la petició de l'Ajuntament en el temps més breu possible, tenint en compte que en cas de rebre sol·licituds de varis ajuntaments, aquestes sempre se li donaran sortida seguint l'ordre de registre d'entrada de les sol·licituds.

Amb l'objectiu d'ordenar tot el procediment, des de la sol·licitud d'accés i fins la contractació de l'aspirant, s'han establert unes instruccions d'accés i gestió de les borses, que les dues administracions es comprometen a complir i que figuren a **L'ANNEX 1** d'aquest conveni.

##### **CINQUENA.- Aportació econòmica**

Amb l'objectiu de fer front a les despeses de gestió d'aquest projecte cada vegada que l'Ajuntament faci ús d'una de les borses, el Consell Comarcal ha establert un cost econòmic que resulta de la dedicació del personal tècnic i administratiu del Servei de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals del Consell i que serà liquidat a l'Ajuntament en el mateix moment en que es trameti la llista de persones candidates.



Ajuntament  
de **Font-rubí**

*Aquests cost per professional sol·licitat serà de 300 € per petició rebuda (aquest cost resultarà aplicable sempre – independentment de si l'Ajuntament sol·licitant declina finalment les ofertes de professionals proposades)*

#### **SISENA.- Mecanisme de seguiment, vigilància i control.**

*Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar una persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.*

*Aquest mecanisme té com a funció:*

- 1. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.*
- 2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.*

*Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.*

*La comissió o, en el seu defecte, la persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

#### **SETENA.- Vigència.**

*Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i la seva durada serà d'un màxim de 4 anys, essent possible la seva finalització abans d'aquest termini, si així ho notifica de manera explícita qualsevol de les parts. En cas contrari, es considerarà extingit arribat als 4 anys de durada, essent necessari l'aprovació d'un nou conveni.*

#### **VUITENA.- Causes d'extinció.**

*1. El present conveni s'extingirà per l'expiració del temps de vigència i, a més a més, en els supòsits següents:*

- a) Per la no realització del seu objecte.*
- b) Per denúncia de qualsevol de les parts signatàries.*
- c) Per incompliment per qualsevol de les parts signatàries. En aquest cas, la resolució del conveni requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formulí una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part.*
- d) Per avinença de les parts signatàries.*
- e) Per aquelles altres previstes legalment.*

*2. La part que proposi resoldre el present conveni ho ha de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió o, en el seu defecte, la persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

*En defecte de constitució formal de la comissió, la persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, en decidirà el més convenient, tenint en compte, entre d'altres, els supòsits anteriors.*

#### **NOVENA.- Publicació**

*De conformitat amb el que estableix l'article 8 b) i f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295 de 10.12.2013) i l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780 de 31.12.2014), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en relació amb aquest conveni, farà pública la informació relativa a les parts signants, l'objecte, la vigència, les obligacions que hi assumeixen, incloent-hi les econòmiques, i qualsevol modificació que es realitzi.*

#### **DESENA.- Protecció de dades de caràcter personal**

*Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

*En aquest mateix acte, s'informa que les dades dels signats seran tractades per l'altre part sota la seva responsabilitat. La seva finalitat és poder gestionar el present conveni en relació a les persones de contacte o responsables del mateix. Aquestes dades no seran comunicat a tercers llevat de les autoritats competents o del compliment de les obligacions legals que els hi son degudes i seran conservades fins a la finalització de les relacions i/o responsabilitats que es poden derivar. En qualsevol cas, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit a les adreces que consta en l'inici d'aquest acord o al Delegat de Protecció de Dades del Consell en [dpd@ccapenedes.cat](mailto:dpd@ccapenedes.cat) o de l'Ajuntament en [xxx@xxx.com](mailto:xxx@xxx.com). Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. També poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([apdcat.gencat.cat](http://apdcat.gencat.cat)).*

*Degut a que l'objecte d'aquest conveni implica que el Consell accedeix a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, a igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'adjudicatari. L'adjudicatari haurà de signar l'annex I que consta en aquest conveni, que regula amb el perceptiu document de clàusules el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte de l'Ajuntament.*

#### **ONZENA.- Jurisdicció competent.**

*Les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió o, en el seu defecte, de la persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni.*

*Si no fos possible, les qüestions litigioses que puguin sorgir de l'aplicació o interpretació i compliment d'aquest conveni, seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.*

*I perquè així consti i en senyal de conformitat, ambdues parts ho signen per duplicat al lloc i data assenyalats en l'encapçalament.*

#### **Annex 1.**

#### **INSTRUCCIONS D'ÚS I GESTIÓ DE LES BORSES DE PERSONAL D'ÀMBIT COMARCAL PER A COBRIR LLOCS DE TREBALL DE CARÀCTER TEMPORAL:**

1.- L'Ajuntament farà arribar al registre d'entrada del CCAP una sol·licitud d'accés on es concreti:

- El nom de la borsa de personal i àmbit d'especialització si s'escau, que en vol fer ús.
- El període de temps i tipus de jornada que ha previst de contractació.
- Les funcions i tasques del lloc de treball ofert.

2.- El Consell Comarcal de l'Alt Penedès atindrà les sol·licituds dels Ajuntaments per rigorós ordre d'entrada de les seves sol·licituds al registre, i en un període màxim de 5 dies d'hàbils donarà resposta a la sol·licitud rebuda per l'Ajuntament (a excepció dels períodes de vacances, que es podrà ampliar el període de resposta).

3.- El Consell Comarcal de l'Alt Penedès contactarà, mitjançant els canals establerts en les bases de creació de les borses, amb les persones que han quedat seleccionades a la borsa, seguint escrupolosament l'ordre establert, per informar-les del lloc de treball que pretén cobrir l'Ajuntament. La persona seleccionada ha de respondre en un temps màxim de 24 hores la seva decisió.

4.- El Consell Comarcal de l'Alt Penedès farà arribar a l'Ajuntament el Currículum Vitae juntament amb la puntuació obtinguda a la borsa de personal de la persona candidata, per així es posin en contacte l'Ajuntament i el candidat per entrar en el detall de les condicions específiques de la oferta.

5.- L'Ajuntament comunicarà al Consell Comarcal de l'Alt Penedès l'acord de nomenament o contractació de la candidata.

6.- La persona finalment contractada passarà a l'estat de "no disponible per altres ofertes" de la borsa de personal, mentrestant duri la relació laboral del/la treballador/a amb l'Ajuntament.

7.- Si la persona contractada no superés el període de prova establert en la relació laboral amb l'Ajuntament, aquest podrà disposar, prèvia notificació al Consell Comarcal de l'Alt Penedès, del personal candidat que es trobi en la següent posició de la borsa, sense cap cost addicional."



Ajuntament  
de **Font-rubí**

*Vist el que preveuen els articles 47.2.h), 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local; els articles 61 a 71 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, l'article 191 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles del 303 al 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sobre la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre administracions públiques i l'aprovació dels corresponents convenis interadministratius.*

*Vist l'informe jurídic i l'informe de fiscalització prèvia limitada emesos per la secretària interventora accidental, que consten a l'expedient.*

*Per tot això, de conformitat amb l'article 22.2.p) i article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció del següents **ACORDS**:*

**Primer.-** *Aprovar el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Font-rubí per a l'ús i gestió de les borses de personal d'àmbit comarcal per a ocupar temporalment llocs de treball.*

**Segon.-** *Facultar a l'Alcalde per a la signatura del Conveni.*

**Tercer.-** *Notificar el present acord al Consell Comarcal de l'Alt Penedès i trametre la documentació que sigui necessària per a la correcta execució d'aquest conveni.*

**Quart.-** *Notificar el present acord a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, així com trametre-li una còpia del conveni signat, de conformitat amb el que es disposa a l'article 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals."*

La Secretària llegeix els acords i l'Alcalde explica que aquesta era una demanda que hi havia de diversos alcaldes de la comarca, que el Consell Comarcal pogués fer els processos de selecció de diversos professionals que necessiten els ajuntaments; que fer un procés de selecció en un Ajuntament petit com Font-rubí comporta molta feina i molt de temps. Continua explicant que d'aquesta manera el que s'ha fet des del Consell Comarcal és una borsa d'auxiliars administratius, per posar un exemple, d'administratius de comptabilitat, d'administratius de secretaria,... i que, quan es necessiti, quan hi hagi una baixa, algun problema que faci necessari disposar d'alguna persona temporalment per a cobrir un lloc de treball, ..., com que l'Ajuntament de Font-rubí s'ha adherit a aquest conveni, es podrà tirar de la borsa del Consell Comarcal. També informa que el fet d'adherir-se a aquest conveni no té cap cost per a l'Ajuntament, és una adhesió pura i dura, i si s'ha de fer ús d'aquesta borsa, per a cada professional que la Corporació demani, tindrà un petit cost de 300 euros.

El Sr. Galimany, d'Endavant Font-rubí, pregunta si el cost són 300 euros fixes o 300 euros mensuals.

L'Alcalde respon que són 300 euros que es paga una vegada per la selecció que han fet des del Consell Comarcal i del sou del professional se'n farà càrrec l'Ajuntament durant el temps que se'l contracti.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.



Ajuntament  
de **Font-rubí**

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots dels regidors del grup municipal d'Impulsem Font-rubí – CM, 1 (un) vot de la regidora assistent d'Ara Font-rubí – AM i 2 (dos) vots dels regidors d'Endavant Font-rubí – IDC, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la proposta s'aprova per majoria absoluta (unanimitat) dels regidors assistents.**

**PUNT SETÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL COMPTE DE GESTIÓ RECAPTATÒRIA REALITZADA PER L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DURANT L'EXERCICI 2023, EXP. 2024\_68.**

La proposta que es sotmet a la consideració d'aquest òrgan és el que tot seguit es transcriu:

*“Vist el Compte de la Gestió Recaptatòria realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària durant l'exercici 2023 i corresponent a les liquidacions d'ingrés per rebut i liquidacions d'ingrés directe, liquidats per aquest ens.*

*Havent-se verificat que els ingressos que es reflecteixen en el Compte coincideixen amb els fons transferits a aquesta Corporació.*

*Vista la relació nominativa de deutors que configura l'estat demostratiu dels drets a cobrar, com estableix l'article 209.2 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, i que importa les quanties següents:*

- *Pendent de cobrament en període voluntari en data 31 de desembre de 2023:*

REBUTS	11.604,83 €
LIQUIDACIONS	10.959,13 €

- *Pendent de cobrament en període executiu en data 31 de desembre de 2023:*

REBUTS	193.228,42 €
LIQUIDACIONS	63.587,85 €

*Comprovat que l'aplicació de càrrecs, devolucions d'ingressos indeguts i compensacions a favor de l'ORGT s'ha practicat correctament.*

*Atès l'informe favorable de la Interventora municipal de l'Ajuntament emès en data 25 de gener de 2024, i de conformitat amb la normativa d'aplicació, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:*

*Primer.- Aprovar el Compte de Gestió Recaptatòria de l'exercici 2023 de l'Ajuntament de Font-rubí elaborat per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.*

*Segon.- Notificar aquest acord a l'Organisme de Gestió Tributària.”*

La secretària llegeix els acords i l'Alcalde explica que cada any cal aprovar aquesta proposta, que es tracta d'un compte que exposa el que es troba pendent de cobrament dels tributs que estan delegats en l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona; que, en un quadrant, està el que es troba pendent de cobrament en període voluntari, que aquest import no acaba de preocupar perquè el més lògic és que s'acabi cobrant, i que en el segon quadrant, és un pendent de cobrament en període d'executiu, que vol dir que ja és un pagament que no s'ha fet i que és



Ajuntament  
de **Font-rubí**

l'ORGT qui ha d'intentar cobrar aquests diners, que és una quantitat important de diners, que de rebuts són 193.000 euros i de liquidacions 63.000 euros. A continuació explica la diferència entre rebuts i liquidacions, que seguirà parlant amb Diputació perquè persegueixin que tot això es cobri, perquè són uns impagats, que aquests 193.000 euros són l'acumulat que ve de cada any, i compara els imports amb l'any anterior.

El Sr. Galimany, d'Endavant Font-rubí, pregunta que, dintre dels pressupostos, aquestes xifres on estan contemplades.

La secretària explica que, en el pressupost inicial d'ingressos municipal, es preveu un import de tributs municipals que s'ingressarà d'acord amb la quantitat recaptada l'exercici anterior i amb la informació del que s'ha aprovat de modificació de les ordenances fiscals; i que, en la liquidació del pressupost, es reflectirà els imports efectivament recaptats.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots dels regidors del grup municipal d'Impulsem Font-rubí – CM, 1 (un) vot de la regidora assistent d'Ara Font-rubí – AM i 2 (dos) vots dels regidors d'Endavant Font-rubí – IDC, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la proposta s'aprova per majoria absoluta (unanimitat) dels regidors assistents.**

## II.- PART DE CONTROL

### **PUNT VUITÈ.- DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA (DEL NÚM. 2023/269 AI NÚM. 2023/381).**

El Sr. Alcalde pregunta a la resta dels membres de la Corporació si volen comentar alguna qüestió dels decrets que van des del número 2023/269 al número 2023/381, dels quals es dona compte en aquest punt, amb el següent detall:

2023/269	Aprovació del contracte menor per a l'arranjament d'una part del camí de La Fanga núm. M16_2023, exp. 2023_850.
2023/270	Aprovació del contracte menor per a executar actuacions de manteniment, consolidació i millora sobre elements d'accés viari (xarxa viària bàsica), subministrament d'aigua (xarxa de punts d'aigua), o de risc i vulnerabilitat, que formen part de la infraestructura estratègica establerta en el pla municipal de prevenció d'incendis forestals (PPI) núm. M17_2023, exp. 2023_867.
2023/271	Aprovació del contracte menor de serveis per la redacció del Projecte de millora dels sistemes de sanejament del barri de Santa Maria de Bellver i la posterior direcció de l'obra i coordinació de seguretat i salut núm. M18_2023, exp. 2023_891.
2023/272	Designació dels membres del tribunal de selecció i de fixació de la data de constitució en la convocatòria de la plaça 01F-EST-CM Arquitecte/a, exp. 2023_29.
2023/273	Aprovació de la despesa de dues liquidacions de la Mancomunitat Penedès Garraf d'actuacions de colònies de gats, maig i juny 2023, exp. 2023_861.
2023/274	Aprovació del contracte menor del servei de neteja de diversos edificis municipals núm. M19_2023, exp. 2023_884.
2023/275	Devolució de la fiança dipositada per la cessió d'ús d'una instal·lació municipal, exp. 2023_287.
2023/276	Incoació d'expedient de baixa d'ofici per inscripció indeguda de diverses persones del padró municipal d'habitants, exp. 2023_831.
2023/277	Cessió d'ús d'instal·lació municipal, exp. 2023_909.
2023/278	Cessió d'ús de material municipal, exp. 2023_919.





Ajuntament  
de **Font-rubí**

2023/279	Aprovació de les despeses derivades de l'assistència de regidors a òrgans col·legiats, setembre de 2023, exp. 2023_927.
2023/280	Aprovació del padró de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol i del seu càrrec, octubre de 2023, exp. 2023_913.
2023/281	Proposta a la Direcció General d'Administració Local de nomenament amb caràcter accidental de la Sra. Eva Puig Pérez com a secretària interventora accidental i de nomenament a la Sra. Maria Roser Lluç Llopart per situacions d'incapacitat temporal, vacances, assumptes propis o d'altres causes per períodes inferiors a un mes, exp. 2023_680.
2023/282	Autorització i disposició de despesa núm. 25/2023, exp. 2023_928.
2023/283	Aprovació de la relació de factures núm. 17/2023, exp. 2023_920.
2023/284	Aprovació de la liquidació dels ingressos procedents del preu públic de l'activitat Cava Jazz, Festa del Cava i Teatre de la Festa Major 2023, exp. 2023_863.
2023/285	Aprovació de la liquidació dels ingressos procedents del preu públic de la Fira Vinòleum 2023, exp. 2023_933.
2023/286	Convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 17 d'octubre de 2023, exp. 2023_885.
2023/287	Reclamació de responsabilitat patrimonial.
2023/288	Autorització i disposició de despesa núm. 26/2023, exp. 2023_934.
2023/289	Aprovació de la certificació núm. 12 de l'obra "Construcció d'un edifici d'habitatges d'ús social per a gent gran, a l'av. Catalunya núm. 24 de Guardiola de Font-rubí", exp. 2022_10172.
2023/290	Aprovació de la certificació núm. 13 de l'obra "Construcció d'un edifici d'habitatges d'ús social per a gent gran, a l'av. Catalunya núm. 24 de Guardiola de Font-rubí", exp. 2022_10172.
2023/291	Aprovació de les nòmines del mes d'octubre de 2023 i de la liquidació de la seguretat social dels treballadors municipals i càrrecs electes, exp. 2023_907.
2023/292	Aprovació de la relació de factures núm. 18/2023, exp. 2023_956.
2023/293	Baixa del contracte de subministrament d'aigua i retirada del comptador, de l'immoble situat al carrer Alt Penedès núm. 7 del barri de Can Castellví, del municipi de Font-rubí, exp. 2023_841.
2023/294	Aprovació de la despesa de dues liquidacions de deute de la Tresoreria General de la Seguretat Social, gener 2023, exp. 2023_972.
2023/295	Aprovació de la despesa de la liquidació de la Diputació de Barcelona en concepte de copagament del programa servei local de teleassistència, període de maig a agost de 2023, exp. 2023_596.
2023/296	Aprovació de convocatòria i ordre del dia de la sessió ordinària del Ple de 31 d'octubre de 2023, exp. 2023_813.
2023/297	Convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 31 d'octubre de 2023, exp. 2023_962.
2023/298	Autorització i disposició de despesa núm. 27/2023, exp. 2023_985.
2023/299	Declarar finalitzat el procés de selecció; aprovar la contractació de personal laboral; adscripció lloc de treball, plaça 01L-EST-CM Mestre/a especialista en educació infantil, exp. 2023_33.
2023/300	Declarar finalitzat el procés de selecció; aprovar la contractació de personal laboral; adscripció lloc de treball, plaça 02L-EST-CM Educador/a de la llar d'infants, exp. 2023_35.
2023/301	Declarar resolt el procés de selecció; nomenament funcionària de carrera i funcionària en pràctiques; adscripció lloc de treball, plaça 03F-EST-CM Auxiliar administratiu/va, exp. 2023_32.
2023/302	Devolució de la fiança dipositada per la cessió d'ús d'una instal·lació municipal, exp. 2023_882.
2023/303	Aprovació de la relació de factures núm. 19/2023, exp. 2023_1002.
2023/304	Aprovació del padró de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol i del seu càrrec, novembre de 2023, exp. 2023_1000.



Ajuntament  
de **Font-rubí**

2023/305	Aprovació del contracte menor de serveis núm. M20_2023 per a l'arranjament d'una bassa per a incendis forestals, exp. 2023_996.
2023/306	Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Font-rubí i el Comitè Comarcal de la Creu Roja Espanyola a l'Alt Penedès per al lliurament de targetes prepagament d'alimentació a famílies vulnerables 2023, exp. 2023_936.
2023/307	Incoació d'expedient de reclamació de responsabilitat patrimonial, exp. 2023_864.
2023/308	Aprovació de la despesa de dues liquidacions del Departament de Salut en referència a la inspecció d'aigües municipals, exercici 2023, exp. 2023_977.
2023/309	Aprovació de la despesa de la liquidació del Departament de Salut en referència al control alimentari de la llar d'infants 2023, exp. 2023_952.
2023/310	Aprovació de les despeses derivades de l'assistència de regidors a òrgans col·legiats, octubre de 2023, exp. 2023_1001.
2023/311	Autorització i disposició de despesa núm. 28/2023, exp. 2023_1008.
2023/312	Convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 14 de novembre de 2023, exp. 2023_1011.
2023/313	Declarar l'extinció del contracte de treball per causes objectives de l'educadora Sra. Acedo, exp. 2023_987.
2023/314	Declarar l'extinció del contracte de treball per causes objectives de l'administrativa Sra. Delgado, exp. 2023_988.
2023/315	Incoació de l'expedient de restauració de la legalitat urbanística infringida, exp. 2023_903.
2023/316	Aprovació de la despesa de dues liquidacions de deute de la Tresoreria General de la Seguretat Social, febrer 2023, exp. 2023_972.
2023/317	Aprovació de la despesa de la liquidació del Departament de Salut en referència al seguiment del control alimentari de la llar d'infants 2023, exp. 2023_952.
2023/318	Incoació d'expedient de modificació de contracte d'obres de Construcció d'un edifici d'habitatges d'ús social per a gent gran a l'Av. Catalunya núm. 24 de Guardiola de Font-rubí, exp. 2023_981.
2023/319	Cessió d'ús d'instal·lació municipal, exp. 2023_1020.
2023/320	Aprovació de la despesa que comporten les liquidacions de la taxa pel subministrament d'aigua dels edificis i instal·lacions municipals del 3r. trimestre de 2023, exp. 2023_1014.
2023/321	Autorització i disposició de despesa núm. 29/2023, exp. 2023_1037.
2023/322	Aprovació del padró del preu públic per la prestació de diversos cursos i del seu càrrec, exercici 2023, exp. 2023_1033.
2023/323	Resolució de recurs de la reclamació de responsabilitat patrimonial, exp. 2023_484.
2023/324	Aprovació de la despesa d'una liquidació de la Diputació de Barcelona en concepte de copagament del programa servei local de teleassistència, període de setembre a desembre de 2023, exp. 2023_596.
2023/325	Aprovació de la despesa d'una liquidació de sanció tributària de l'Agència Catalana de l'Aigua, exp. 2023_923.
2023/326	Acceptació del recurs econòmic concedit dins del programa específic extraordinari d'autonomia local de la Diputació de Barcelona, exp. 2023_1042.
2023/327	Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Font-rubí i el Consell Esportiu de l'Alt Penedès per a l'organització i gestió de l'escola esportiva municipal 2023/24, exp. 2023_1029.
2023/328	Aprovació de la despesa que comporta les liquidacions de l'Impost sobre les emissions de diòxid de carboni dels vehicles municipals, període impositiu 2022, exp. 2023_1065.
2023/329	Sol·licitud d'alta del servei de Bústia Ètica, exp. 2023_1071.
2023/330	Convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 28 de novembre de 2023, exp. 2023_1039.
2023/331	Autorització i disposició de despesa núm. 30/2023, exp. 2023_1066.
2023/332	Aprovació de la concessió de gratificacions a diversos treballadors municipals, exercici 2023, exp. 2023_1034.



Ajuntament  
de **Font-rubí**

2023/333	Aprovació de les nòmines dels endarreriments corresponents dels mesos de gener a octubre de 2023, de les nòmines del mes de novembre de 2023 i de la liquidació de la seguretat social dels treballadors municipals i càrrecs electes, exp. 2023_999.
2023/334	Aprovació de la relació de factures núm. 20/2023, exp. 2023_1062.
2023/335	Devolució de la fiança dipositada per la cessió d'ús d'una instal·lació municipal, exp. 2023_883.
2023/336	Canvi d'ús del subministrament d'aigua de l'habitatge situat al barri de Montjuic núm. 34 del municipi de Font-rubí, exp. 2023_1006.
2023/337	Baixa d'ofici definitiva per inscripció indeguda de diverses persones del padró municipal d'habitants, exp. 2023_645.
2023/338	Canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del comptador de l'immoble situat al carrer de la Noguera núm. 7 del barri de Can Castellví, del municipi de Font-rubí, exp. 2023_1069.
2023/339	Aprovació de la transmissió de titularitat del nínxol núm. 19, secció 1a, del Cementiri de Sant Pere i Sant Fèlix de Font-rubí, exp. 2023_1030.
2023/340	Aprovació de la transmissió de titularitat del nínxol núm. 9, secció 2a., del Cementiri de Sant Pere i Sant Fèlix de Font-rubí, exp. 2023_1031.
2023/341	Modificació de la contractació del subministrament de llums fotovoltaics i d'enllumenat públic, exp. 2023_446.
2023/342	Designació dels membres del tribunal de selecció i de fixació de la data de constitució en la convocatòria de la plaça 03L-EST-CM Tècnic/a de cultura i joventut, exp. 2023_36.
2023/343	Delegació del representant de l'Ajuntament de Font-rubí en la Mancomunitat Penedès Garraf, exp. 2023_608.
2023/344	Cessió d'ús d'instal·lació municipal, exp. 2023_1077.
2023/345	Cessió d'ús de la bústia núm. 81 del mòdul situat a la urbanització de Can Castellví, exp. 2023_1078.
2023/346	Incoació d'expedient de reclamació de responsabilitat patrimonial, exp. 2023_865.
2023/347	Aprovació de l'addenda al conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Font-rubí per al finançament de l'Escola de Música de l'Alt Penedès per al curs 2023-2024, exp. 2023_1063.
2023/348	Modificació de la destinació de línia del finançament del recurs econòmic concedit dins del programa específic extraordinari d'autonomia local de la Diputació de Barcelona, exp. 2023_1042.
2023/349	Aprovació del Conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Servei Català de la Salut, i l'Ajuntament de Font-rubí per a regular el marc de relacions per a fer efectiva la disposició del consultori, amb la finalitat de garantir els serveis públics, exp. 2023_1064.
2023/350	Renovació del servei de suport per a la transformació digital SeTDIBA de la Diputació de Barcelona, exp. 2023_1095.
2023/351	Acceptació del fons de prestació conservació de la infraestructura estratègica PPI 2024 concedit per la Diputació de Barcelona, exp. 2023_1042.
2023/352	Aprovació del padró de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol i del seu càrrec, desembre de 2023, exp. 2023_1102.
2023/353	Autorització i disposició de despesa núm. 31/2023, exp. 2023_1096.
2023/354	Aprovació de la relació de factures núm. 21/2023, exp. 2023_1103.
2023/355	Convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 12 de desembre de 2023, exp. 2023_1090.
2023/356	Inici de l'expedient d'aprovació del Pressupost General de la Corporació per a l'exercici 2024, exp. 2023_1046.
2023/357	Aprovació de les nòmines de la paga extraordinària del mes de desembre de 2023, exp. 2023_1088.
2023/358	Aprovació de les despeses derivades de l'assistència de regidors a òrgans col·legiats, novembre de 2023, exp. 2023_1107.
2023/359	Aprovació de la convocatòria i ordre del dia de la sessió extraordinària del Ple del 15



	de desembre de 2023, exp. 2023_1094.
2023/360	Contractació del manteniment del punt de recàrrega de vehicles elèctrics, exp. 2023_1104.
2023/361	Aprovació del contracte menor d'obres núm. M21_2023 per a la instal·lació de plaques fotovoltaïques a la llar municipal de Font-rubí, exp. 2023_1117.
2023/362	Autorització i disposició de despesa núm. 32/2023, exp. 2023_1113.
2023/363	Cessió d'ús d'instal·lació municipal, exp. 2023_1110.
2023/364	Devolució de la fiança dipositada per la cessió d'ús d'una instal·lació municipal, exp. 2023_1077.
2023/365	Canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del comptador de l'immoble situat al barri La Massana s/n, procedent de la finca anomenada Estrada, del municipi de Font-rubí, exp. 2023_964.
2023/366	Cessió d'ús d'instal·lació municipal, exp. 2023_1085.
2023/367	Cessió d'ús de material municipal, exp. 2023_1124.
2023/368	Estimació al·legacions i atorgament de termini per sol·licitar títol habilitant en l'expedient de restauració de la legalitat urbanística infringida, exp. 2023_903.
2023/369	Aprovació del padró de la taxa per la prestació del servei de teleassistència i del seu càrrec, segon semestre 2023, exp. 2023_965.
2023/370	Aprovació de la certificació parcial de l'obra "Obertura d'una part de la franja de protecció de prevenció d'incendis del nucli de l'Avellà, de Font-rubí", exp. 2023_421.
2023/371	Declarar resolt el procés de selecció; nomenament de funcionàries de carrera i funcionària en pràctiques; adscripció lloc de treball, plaça 02F-EST-CM Administratiu/va, exp. 2023_30.
2023/372	Aprovació de diverses despeses del personal municipal i càrrecs electes, de juny a desembre de 2023, exp. 2023_808.
2023/373	Elevació a definitiu l'acord plenari d'aprovació provisional de la modificació de les ordenances fiscals per a l'exercici 2024 i següents, exp. 2023_939.
2023/374	Aprovació de la relació de factures núm. 22/2023, exp. 2023_1151.
2023/375	Incoació d'expedient de baixa d'ofici per inscripció indeguda de diverses persones del padró municipal d'habitants, exp. 2023_912.
2023/376	Cessió d'ús d'instal·lació municipal, exp. 2023_1135.
2023/377	Aprovació de les nòmines del mes de desembre de 2023 i de la liquidació de la seguretat social dels treballadors municipals i càrrecs electes, exp. 2023_1088.
2023/378	Autorització i disposició de despesa núm. 33/2023, exp. 2023_1154.
2023/379	Convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 2 de gener de 2024, exp. 2023_1129.
2023/380	Aprovació de les despeses derivades de l'assistència de regidors a òrgans col·legiats, desembre de 2023, exp. 2023_1142.
2023/381	Adquisició, per part de l'Ajuntament de Font-rubí, dels nínxols núm. 3 i núm. 6 de la secció 2a. del Cementiri de Sant Pere i Sant Fèlix de Font-rubí, exp. 2023_1099.

L'Alcalde pregunta si algun regidor te alguna qüestió sobre aquests decrets d'alcaldia.

El Sr. Galimany, d'Endavant Font-rubí, pregunta sobre un decret d'alcaldia que parla sobre el conveni amb la Creu Roja de 10.000 euros. La pregunta és si aquests diners s'utilitzen només al municipi de Font-rubí i, si no s'utilitzen aquests diners, si es retornen o no retornen.

L'Alcalde explica que aquests diners són per a targetes moneder, per a la compra d'aliments; que Creu Roja ha de justificar l'import rebut, si aquests diners s'han pagat i que els que no s'han donat o retornen a l'Ajuntament o serveixen per a l'any vinent, com una bossa de diners. Que Creu Roja es queda amb una petita part de l'import rebut, un 10%, per a la gestió de tota aquesta tasca i l'altra part va tot per a targetes d'alimentació, targetes moneder; que són les treballadores de serveis socials qui decideixen a qui se'ls hi dona, per quin import i periodicitat.



Ajuntament  
de **Font-rubí**

El Sr. Galimany repregunta sobre si, a través d'aquest retorn o no retorn, es pot conèixer l'estat de la pobresa del municipi.

L'Alcalde informe que en el quan s'elabora el pressupost es preveu una partida, però que no hi faltaran diners; que el que es pot saber és quina partida hi ha hagut cada any, i que es pot afirmar que aquests últims anys ha augmentat, tot i que no d'una manera molt substancial; però sí que es pot dir que hi ha més veïns i veïnes del municipi que han necessitat aquesta ajuda d'aliments, que l'any passat hi havia una partida de sis mil euros i que es va incrementar fins a deu mil, però que creu que no es van acabar de gastar.

No es planteja cap més qüestió relacionada amb els decrets de l'Alcaldia de referència per part dels regidors presents.

**El Ple municipal es dona per assabentat.**

#### **PUNT NOVÈ.- DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.**

L'Alcalde procedeix a donar compte de les següents actes de la Junta de Govern Local de la Corporació:

- Actes de data 3, 17 i 31 d'octubre de 2023;
- Actes de data 14 i 28 de novembre de 2023;
- Acta de data 12 de desembre de 2023.

No es produeixen deliberacions ni es planteja cap pregunta per part dels diferents grups polítics sobre les actes d'aquests mesos.

**El Ple municipal es dona per assabentat.**

#### **PUNT DESÈ.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL ENDAVANT FONT-RUBÍ PERQUÈ ES PUBLIQUIN LES DADES D'EFICIÈNCIA DE LA XARXA MUNICIPAL D'AIGUA**

La moció es sotmet a la consideració del plenari és la següent:

##### ***“Exposició de motius:***

*Font-rubí disposa de captació pròpia dels recursos hídrics sobre aqüífers, oficialment classificats sobre la unitat d'explotació Anoia- Gaià.*

*Mensualment els municipis han de comunicar les dotacions, és a dir, l'aigua subministrada al municipi cada mes (aigua que es comptabilitza amb comptadors a la sortida dels pous) i es divideix entre els consumidors assignats al municipi. És a dir, la dotació del municipi té en compte els consums de tots els consumidors (domèstics, comercials, industrials, obres, assignació temporal de segones residències) i també les pèrdues de la xarxa, els fraus, entre d'altres.*

*Per altra banda hi ha el consum facturat, l'aigua que finalment es consumeix i que porta vinculada la liquidació del cànon de l'aigua a ACA.*

*Malgrat algunes d'aquestes dades són obertes, no són publicades les series històriques de les dotacions ni es totalitzen els volums captats anuals.*



Ajuntament  
de **Font-rubí**

*En el benentès que totes les xarxes tenen pèrdues degut a les característiques intrínseques d'aquest tipus de distribució i, sense perjudicar el funcionament i la eficiència del servei, dades del qual desconeixem, considerem que, en un exercici de transparència, i sobre el dret ciutadà de fiscalitzar o observar el funcionament i la eficiència amb el que es gestionen els seus propis recursos, creiem just i necessari que s'aprovin en aquest ple els següents acords.*

### **Proposta d'ACORDS:**

*1.- Que es publiqui la sèrie històrica de captació total i consums anuals i se'n calculi el rendiment de la xarxa, dels anys 2019 al 2023 inclòs.*

*2.- Que puguem disposar d'aquestes dades no més enllà dels tres mesos des de l'aprovació d'aquest acord."*

El Sr. Galimany, d'Endavant Font-rubí, llegeix la moció, manifesta que hi ha una preocupació lògica perquè portem més de 30 mesos de sequera, que és normal que la gent es preocupi per l'estat de la xarxa i per l'estat de l'aqüífer, que la demanda va en aquest sentit d'estar més informats per poder fins i tot conscienciar-nos encara una miqueta més de la situació en què estem.

L'Alcalde diu que no hi té cap inconvenient, que les dades es passen puntualment a l'ACA, que aquest ens requereix a l'Ajuntament aquestes dades de consum d'aigua dels pous. L'Alcalde informe que el municipi a dia d'avui està en estat d'excepcionalitat, que vol dir que hi pot haver una dotació màxima habitant/dia de 242 litres; que en aquest estat d'excepcionalitat, les prohibicions que té el municipi són de reg públic i privat, i l'ús prohibit de neteja de carrers i de neteja de mobiliari urbà, que això ja no s'està fent i es compleix amb la llei. En les altres franges: granges, fonts, neteja de vehicles,.. hi ha restriccions, però no prohibicions. Que els pous municipals estan molt ben monitoritzats i, en principi, no hi ha una baixada de nivells que generi alarma en aquest moment, estant generant prou aigua; que les dades que es disposen resulta que en aquest any 2023 hi ha hagut una reducció del consum de més d'un 20 % de l'aigua a Font-rubí; que no te la dada exacta per habitant però que es publicarà a la pàgina web el que demana l'ACA. Seguidament manifesta que pel fet de transparència no hi ha cap tipus de problema i que creu que s'ha de seguir fent una crida a l'estalvi d'aigua, que tot i tenir subministrament d'aigua cal anar en compte. Informa que dijous hi ha una reunió del director general de l'ACA amb els alcaldes de l'Alt Penedès i farà la queixa que no es pot tractar igual un municipi com Font-rubí que un municipi que només té blocs de pisos o que un municipi que té menys quilòmetres quadrats; que Font-rubí disposa d'una xarxa d'aigua des de Font-rubí de Dalt fins a Sabanell, que es traspasa pràcticament tota la comarca amb xarxa d'aigua per tots els camins; que no és el mateix que aquest municipi tingui una avaria a la xarxa que comporti la pèrdua d'aigua, que en un altre municipi que l'avaria es trobi en un bloc de pisos que tenen els mateixos habitants que tot un barri sencer de Font-rubí. Reitera que no està d'acord amb que el tracte sigui el mateix i que hi hagin multes coercitives als ajuntaments pels consums d'aigua, com ha passat aquesta comarca, per posar exemples, a municipis veïns. Que al mes de setembre, amb les empreses que es dediquen a la producció de vi, a trepitjar raïm, és un mes de molt de consum, i això cal tenir-ho en compte, i no dividir aquests litres d'aigua per la gent empadronada quan no tenen res a veure amb aquestes empreses. Explica que l'ACA ha demanat a la Corporació la separació del que són els comptadors industrials de la gent que té empreses amb els comptadors domèstics, que sense els consums industrials el municipi s'acosta molt a aquests 250 litres per persona i habitant; que creu que l'ACA també hauria de considerar que no tots els municipis són iguals i no tots els habitants de tot arreu poden donar el mateix servei i que hauria d'haver tracte diferenciat; que a l'hora de donar subvencions es valori les característiques dels municipis i no el nombre d'habitants. Seguidament



Ajuntament  
de **Font-rubí**

es queixa de la manca de resolució d'unes subvencions pendents, que l'ACA va concedir als ajuntaments dos mesos perquè elaboressin els projectes i ara l'administració s'ha donat cinc mesos més per a resoldre; que ho troba una vergonya. Finalitza la seva intervenció dient que, pel que fa a la moció, cap problema, que l'aprovaran i intentaran posar les dades a la pàgina web.

El Sr. Galimany demana informació sobre la liquidació d'una sanció per no presentar dins del termini la declaració d'ús i contaminació de l'ACA.

L'Alcalde demana a la secretària si se'n recorda del cas, i ella explica que ve d'un expedient de fa uns tres anys, que una treballadora municipal que ja no està havia de presentar una declaració, però que no la va enviar completa, que mancava documentació; que quan ha arribat un requeriment es va acabar completant la documentació per part d'una altra treballadora que porta la gestió administrativa del servei municipal de l'aigua, que amb canvis de personal poden succeir aquestes situacions, que ha estat un assumpte purament administratiu i que, amb la bonificació, la sanció era de 180 euros.

L'Alcalde finalitza exposant que un treballador municipal s'ha equivocat i no ha enviat el document que tocava, i que per l'import no s'ha cregut oportú presentar cap recurs.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la moció a votació.

**Subjecta la moció a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots dels regidors del grup municipal d'Impulsem Font-rubí – CM, 1 (un) vot de la regidora assistent d'Ara Font-rubí – AM i 2 (dos) vots dels regidors d'Endavant Font-rubí – IDC, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la moció s'aprova per majoria absoluta (unanimitat) dels regidors assistents.**

## **PUNT ONZÈ.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL ENDAVANT FONT-RUBÍ PER REALITZAR UN ESTUDI TÈCNIC SOBRE L'ESTABILITAT ESTRUCTURAL DEL CEMENTIRI DE SANTA MARIA DE BELLVER**

La moció presentada davant d'aquest òrgan municipal és del següent tenor literal:

### ***“Exposició de motius:***

*El cementiri de Santa Maria de Bellver, actualment de gestió municipal, presenta històricament algunes esquerdes estructurals, algunes força antigues i, a priori, de poca importància.*

*En els darrers mesos s'ha observat un empitjorament de les mateixes, accentuant-se i presentant uns moviments de l'estructura que creiem que mereixen una inspecció per part dels serveis tècnics.*

*Senyalem en el següent plànol els desperfectes detectats en dos punts principalment:*



Ajuntament  
de **Font-rubí**



*Des del grup Endavant Font-rubí i el veïnat en general, no podem determinar el nivell de risc i gravetat de les evidents afectacions externes. Però entenem que la potencial afectació sobre el nínxols podria tenir especial gravetat i transcendència.*

*Per tot el que hem exposat demanem:*

**Proposta d'ACORDS:**

- 1.- Que es revisi l'edifici per part d'un equip tècnic amb mitjans propis o externs, i es determini la potencial afectació sobre l'estructura i la seva gravetat.*
- 2.- Que del informe tècnic se'n derivin les actuacions corresponents.*
- 3.- Que aquest ple sigui informat dels resultat de les inspeccions i les actuacions previstes en cas que en calguin."*

El Sr. Galimany, d'Endavant Font-rubí, llegeix la moció i explica que degut a la sequera, sobretot els edificis que estan en terrenys argilosos, aquest terreny queda modificat i suposa que les





Ajuntament  
de **Font-rubí**

esquerdes tenen bona part d'origen aquí, que no és constructor ni arquitecte, però sí que és evident que l'estructura està bastant malmesa.

L'Alcalde contesta que sí, que en són conscients, però que cal tenir en compte que el cementiri de Santa Maria de Bellver és un cementiri propietat del bisbat de Sant Feliu, que l'Ajuntament va firmar un conveni amb el Bisbat per a una cessió d'ús que era per 30 anys; que quan es va començar a fer un ús municipal del cementiri es va executar una primera reforma important perquè hi havia sostres malmesos, no estava amb bones condicions. Que ara, després d'aquests anys, és veritat que hi ha alguna esquerda, verbalment ja s'ha parlat amb el Pere Pons, un arquitecte per a què fes una mirada, que va comentar que calia reparar però que estructuralment tampoc s'havia de patir. Afegeix que fer un estudi tècnic perquè digui algun tècnic com està, no hi tenen cap inconvenient i que quan puguin ho encarregaran i es farà. Continua dient que aquests estudis també van bé a l'hora de poder demanar una subvenció i poder arranjar-ho, però sempre tenint en compte que és un cementiri que no és propietat de l'Ajuntament, que és propietat del Bisbat i que, per fer qualsevol actuació, caldrà demanar permís al Bisbat i posar-se d'acord amb ells, que no creu que tinguin cap inconvenient en que es treballi per al seu manteniment. Finalitza comunicant que ho encarregaran i n'informaran al Ple.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la moció a votació.

**Subjecta la moció a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots dels regidors del grup municipal d'Impulsem Font-rubí – CM, 1 (un) vot de la regidora assistent d'Ara Font-rubí – AM i 2 (dos) vots dels regidors d'Endavant Font-rubí – IDC, cap abstenció i cap vot en contra. Per tant, la moció s'aprova per majoria absoluta (unanimitat) dels regidors assistents.**

## **PUNT DOTZÈ.- PRECS I PREGUNTES.**

L'Alcalde, abans de cedir la paraula als altres regidors, comenta a la resta de regidors que ara que ja ha passat un temps de legislatura i que veu que hi ha algun regidor que no ha pogut assistir a les sessions plenàries, que es repensarà el fet de fer els plens en aquest horari i mirarà de celebrar-los en un altre horari, perquè el que vol és que hi hagi debat i que hi pugui assistir tothom aquí; però també manifesta que tot i que es canviï l'horari de les sessions plenàries, no es garantirà que no hi hagin absències. Finalitza afirmant que es replantejarà l'horari, que informará a la resta de grups i intentarà fer una proposta que tothom vegi bé.

1) Intervé la Sra. Rodríguez, d'Endavant Font-rubí: Nosaltres tenim algunes preguntes per fer repàs del que portem ja de legislatura. Volem saber com està el tema de les reunions amb el cap de Mossos pel tema de les càmeres lectores de matrícules. Hem vist que hi ha hagut algun incident a l'entrada al poble que desconeixem els motius i demés, però ha fet una mica reflexionar un altre cop sobre tornar a obrir el debat de si és viable posar aquestes càmeres.

Intervé l'Alcalde: Sí, es va fer la demanda per escrit. Vaig parlar amb el antic cap de Mossos perquè ara han canviat el cap de l'inspector, es va venir a presentar aquí a l'Ajuntament farà dos o tres dies, li vaig fer memòria que havíem demanat per escrit un projecte tècnic per a on creien ells que s'havien de posar les càmeres en el nostre municipi. El que no volem fer nosaltres és posar càmeres allà on nosaltres creiem oportú, perquè no som especialistes en això. Quan tinguem aquest estudi tècnic us el presentarem. L'inspector nou s'ho va apuntar i li vam dir que això ja ho tenien ells a la seva taula. Em va dir que no era un tema que resolguessin en dos dies, ells feien un informe, em sembla que ho passaven al Tribunal de Justícia de no sé on. És un tema bastant complex. Després ens faran arribar aquest informe i nosaltres escollirem en quins terminis podem



Ajuntament  
de **Font-rubí**

executar. Potser ens diran que es poden posar aquí allà deu càmeres i hem de començar a posar-ne dues o tres, o les que calguin. Però el tema de l'incident que em dius no n'estic informat, no sé de quin incident m'estàs dient.

Intervé la Sra. Rodríguez, d'Endavant Font-rubí: Bé, va haver hi un incident a l'entrada del poble amb una bicicleta. Jo ho vaig veure a les xarxes i vaig pensar que potser si hi hagués hagut una càmera a l'entrada al poble, haguéssim pogut gestionar una mica les matrícules que havien entrat al poble aquell moment. Era per saber una mica com estava el tema i si s'estava seguint movent o no. L'incident no hi té res a veure, però al veure allò m'hi va fer pensar.

Intervé l'Alcalde: Estem aquí, esperant que ells ens passin el seu informe.

2) Intervé la Sra. Rodríguez, d'Endavant Font-rubí: Després, quant als cartells dels contenidors que ens vau ensenyar que s'estaven fent i jo no n'he vist de penjats, era veure quina era la situació.

Intervé el Sr. Ortega, regidor de Medi Ambient i Serveis mediambientals: Es van penjar però alguns ja ens han volat, per dir-ho finament. Anem reposant, ja estàvem posats en parcs infantils,..

Intervé l'Alcalde: Els anem reposant, és un cartell que ha d'estar al dia i n'haurem de fer més.

En aquest punt de la sessió plenària, marxa la regidora d'Ara Font-rubí Sra. Doblas.

3) Intervé la Sra. Rodríguez, d'Endavant Font-rubí: I per últim, veure si heu fet el projecte del Parc de la Sitjota, veure en quin estat està, si heu fet algun avenç.

Intervé el Sr. Tutusaus, regidor de promoció de l'esport: Lo de la Sitjota es va mirar, però els pressupostos que ens enviaven per aquest any era inviable no, impossible. Llavors ara s'ha netejat, no sé si ho heu vist, de moment el que farem és mantenir tot allò net, endreçat, però poder-hi fer alguna cosa aquest any inviable totalment. Jo tinc una reunió ara i intentarem aconseguir alguna subvenció per poder-ho fer.

Intervé la Sra. Rodríguez: A nivell de subvencions, tampoc seria per aquest any? És a dir, és alguna cosa que ve de cara al futur, es pot fer un projecte i demanar una subvenció de cara al 2025?

Intervé el Sr. Tutusaus: Es pot demanar una subvenció, però de cara a quan? Quan ens diguin.

Intervé l'Alcalde: Suposo que en sortiran de subvencions i, el que ha de fer l'Ajuntament és això, tenir projectes per a poder demanar subvencions, tenir feina feta. Ara s'ha fet una neteja, crec jo, interessant en tota aquella zona i se seguirà portant aquest manteniment. El fet de poder incorporar nous elements, les ganes hi són, però ens falten diners.

4) Intervé el Sr. Galimany, d'Endavant Font-rubí: Ara justament que traieu el tema de les subvencions, no sé si hi ha manera de poder saber les subvencions que s'han demanat, encara que no sabem si s'adjudicaran o no. I dintre de la mateixa subvenció, quan s'ha demanat, com que es demana per una cosa concreta, també sabríem una miqueta més de cap a on va orientada. Ho dic perquè vam fer una proposta via correu sobre la demanda d'una subvenció que ens va semblar interessant i vam dir a veure si podem posar una mica de greix als pinyons per a poder intentar fer coses xules. Ens van dir que ja estava demanada aquesta subvenció, creiem que ja



Ajuntament  
de **Font-rubí**

sabem cap a on va, pel que ha anat sortint a les xarxes, però bé, era una mica això. Doncs bàsicament és constructiu, és a dir, mira, a lo millor nosaltres revisant també què hi ha, que ja va sortir aquí l'últim ple, de dir ostres, doncs mira, potser aquesta subvenció podria anar per a això; sense ànim de voler influenciar massa. Però bé, una mica això, perquè a vegades uns s'encaparren que es podria demanar aquella subvenció, però ostres, la feina ja està feta, no? Una llàstima, no? Si es podria estar al dia de les subvencions que s'han demanat per a poder fer alguna aportació més.

Intervé l'Alcalde: No sé quina manera exactament, eh? Nosaltres ara, ara que està obert el catàleg de Diputació, demanem les subvencions que entenem que són beneficioses per al municipi. Moltes, no sé si això es penja en algun lloc o no, ho mirarem. No en tinc ni idea. En relació al que deies tu, jo vaig trobar una bona iniciativa i l'únic que vaig dir és, escolta'm, mireu que aquesta fitxa no s'hagi demanat, i si no s'ha demanat, endavant. Si ja s'ha demanat, és que l'equip de govern té una altra prioritat. Aquesta subvenció, precisament, es va demanar pel Cava jazz, no tenim res a amagar aquí. És una subvenció per a festivals artístics que la demanem per al Cava jazz; la qual cosa deixa'm felicitar a la Carme perquè el Cava jazz de Font-rubí va sortir ahir per TV3, al Telenotícies Comarques, vull dir que una manera de promocionar el municipi, que és el que volem i sé que és una feina que va portar personalment, perquè no és senzill que et treguin a TV3 amb una notícia al Telenotícies, doncs es va aconseguir, vull dir que felicitats. A partir d'aquí, ja ho dic que no sé si aquestes del catàleg es publiquen en algun lloc o no es publiquen a la pàgina web, em sembla que no. En demanem moltíssimes subvencions. Però les sol·licituds com les que vàreu fer vosaltres, les segueixo aplaudint; escolta, ens hem mirat el catàleg i veiem aquesta fitxa que pot ser interessant, que tenim un projecte. Ostres, endavant! Si no hagués estat agafada, ho haguéssim demanat, però llavors nosaltres no canviem el nostre rumb de govern, perquè si no ho fem despullat el nostre Cava jazz.

Intervé el Sr. Galimany: No, està clar, només era amb ànim de col·laboració.

Intervé l'Alcalde: Jo penso que és més que, en algun moment, puguem fer una reunió, o demaneu una reunió, i puguem dir hem demanat totes aquestes subvencions, us informem, perquè segurament públicament tampoc no té massa sentit que pengem tot aquell patracol que potser no ens donen i alhora alimentes unes expectatives que no seran.

Intervé el Sr. Galimany: Totalment d'acord.

Intervé la Sra. Sibil, regidora de Cultura: De fet, comentant això que dius una mica en l'àmbit cultural, que és el que em toca a mi, no fa massa dies que una entitat d'aquest municipi em va venir a trobar, vam fer una reunió i també tenia alguna cosa que havia mirat. Ho estem mirant a dia d'avui, no sabem si serà possible o no serà possible, però que sempre que hi ha una proposta aquí estem, ens ho comenteu i s'està treballant. També l'altra és que, a vegades, demanem subvencions, ens les aproven i ens donen un marge tan limitat de temps per a poder-les executar, llavors resulta que és impossible poder-ho fer. La secretària ja sap de què parlem, també ens ha passat això. Realment és bastant complex.

Intervé l'Alcalde: Ens hem d'adherir a la normativa que ens posen les administracions de dalt i de vegades ens fan patir.

Intervé la secretària-interventora: Però aquesta subvenció que deia la regidora, que és per a arreglar els gegants, la van resoldre al desembre i ens van donar un termini per a justificar d'un mes. Estem parlant que l'administració ha d'actuar seguint la tramitació legalment establerta. La mateixa administració de la Generalitat t'insinua que encara que no estigui tot acabat, presenta factura. Perdona?, Què m'estàs dient? Que aquesta feina de reparació i demés és igual si no està



Ajuntament  
de **Font-rubí**

feta, que presentem factura?. Doncs no, fins aquí, estem parlant d'administracions públiques, jo vaig dir es retorna i ja tornarem a demanar la subvenció. I si la rebem bé i si no, també.

Intervé la Sra. Sibil: Bé, estem pendents de que torni a sortir i la tornarem a demanar. Cal dir que això era una cosa molt concreta, que era la reparació dels gegants, perquè estan una mica malmesos i no ho pot fer qualsevol si no uns professionals molt concrets que tracten només això i és complex, no es pot fer en quinze dies .

---

I sense haver-hi més assumptes per tractar, l'Alcalde aixeca la sessió, a Font-rubí, a la data i lloc a dalt consignats, quan són les 13:50 hores.